

คู่มือสำหรับประชาชน: การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและการสะสมอาหารพ.ศ.๒๕๔๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยอำเภอเมืองลำปางจังหวัดลำปาง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและการสะสมอาหารพ.ศ.๒๕๔๑

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยอำเภอเมืองลำปางจังหวัดลำปาง

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ.๒๕๓๕

๒) มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบังคับตำบลการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและการสะสมอาหารพ.ศ.๒๕๔๑

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๙๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและการสะสมอาหารพ.ศ.๒๕๔๑/องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย/กองคลัง

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการกองคลัง/องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

โทรศัพท์ ๐๕๔๓๑๕๗๔๒ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐๕๔๘๓๙๖๑๒/ณ ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ : OSS อบต.พิชัย/ติดต่อด้วยตนเองณ กองคลัง อบต.พิชัย

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เนื่องจากปัจจุบันพื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยมีการประกอบอาชีพด้านต่างๆเพิ่มมากขึ้นจนเกิดปัญหาด้านการควบคุมจนก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมมีผลกระทบต่อสุขภาพตลอดจนด้านอื่นๆเพื่อให้การควบคุมการประกอบกิจการอาชีพต่างๆในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกฎหมายตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ.๒๕๓๕ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบลพ.ศ.๒๕๓๗ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยและนายอำเภอเมืองลำปางจึงออก
ข้อบังคับตำบลพิชัยเรื่องการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและการเสิร์ฟอาหารพ.ศ.๒๕๔๑ ไว้เพื่อเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นแบบคำขอรับใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น	๑๐ นาที	องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปางจังหวัด ลำปาง	(งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง)
๒)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล	๒ วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปางจังหวัด ลำปาง	(งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง)
๓)	การพิจารณา	เสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่น พิจารณา	๑ วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปางจังหวัด ลำปาง	(งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง)
๔)	-	ออกหนังสือแจ้งให้มาชำระ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	๗ วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปางจังหวัด ลำปาง	(งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง)
๕)	-	ออกใบอนุญาต	๑ วัน	องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมือง ลำปางจังหวัด ลำปาง	(งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๒ วัน

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	(สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้รับ ใบอนุญาต)
๒)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	๐	๑	ฉบับ	(สำเนาทะเบียน บ้านของผู้รับ ใบอนุญาต)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาใบอนุญาต ตามกฎหมายว่า ด้วยการควบคุม อาคารของสถาน ประกอบการ	-	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	ใบมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบ อำนาจ)	-	๑	๐	ฉบับ	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) ค่ายื่นแบบคำขอรับใบอนุญาต

ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท

หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียนงานกฎหมายและคดีสำนักปลัด

หมายเหตุ(โทรศัพท์ : ๐๕๔-๓๑๕๗๔๒, ๐๕๔-๘๓๙๖๑๒)

เว็บไซต์ : www.pichai.go.th)

๒) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑
เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) คำขอรับใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
-
- ๒) แบบสอ. ๑ คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
-
- ๓) แบบสอ. ๒ คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
-
- ๔) แบบสอ. ๕ คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
-

๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๒๑/๐๘/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปางจังหวัดลำปางสภ. มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-