



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ช่องทางการติดต่อ อบต.พิชัย



ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

อ.เมือง จ.ลำปาง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอเมืองลำปางพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมานิต อุ่นเครือ)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
	- คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑
ส่วนที่ ๒	ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
	- บันทึกหลักการและเหตุผล	๔
	- รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย	๕
	- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๙
ส่วนที่ ๓	รายงานประมาณการรายรับ	
	- รายงานประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐
ส่วนที่ ๔	รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
	- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	๑๒
ส่วนที่ ๕	รายงานประมาณการรายจ่าย	
	- รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๖
ส่วนที่ ๖	รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
	- แผนงานงบบกลาง	๔๗
	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๕๑
	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๖๗
	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๖๙
	- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๗๔
	- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗๗
	- แผนงานการศึกษา	๘๐
	- แผนงานสาธารณสุข	๘๓
	- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๗
	- แผนงานเคหะและชุมชน	๙๒
	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙๓
	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙๗
	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๙
	- แผนงานการเกษตร	๑๐๗
ส่วนที่ ๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
	- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย (ตาราง)	๑๐๘

ภาคผนวก

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๑,๑๐๔,๘๙๘.๖๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๒๗,๙๓๔,๑๕๕.๘๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน ๕ โครงการ รวม ๙๔,๓๔๒.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๑,๐๕๘,๕๖๗.๙๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑,๐๒๐,๐๕๘.๓๙	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๔๗๙,๔๗๓.๔๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๑๕,๒๙๓.๑๑	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๖,๗๗๑.๗๔	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๓,๖๗๕.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๗,๒๓๕,๙๑๘.๓๔	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๒,๑๗๗,๓๗๘.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๙,๔๒๕,๑๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๓,๒๐๒,๓๒๘.๐๖ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๓,๖๓๒,๓๖๖.๗๕	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๗,๑๘๕,๗๘๐.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๙,๕๐๕,๖๘๑.๓๑	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๕๘๕,๗๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๘๔,๔๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๘,๔๐๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๕๖๑,๑๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๖,๖๘๖,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑,๐๒๐,๐๕๘.๓๙	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๔๗๙,๔๗๓.๔๐	๔๒๑,๗๐๐.๐๐	๔๑๘,๗๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๑๕,๒๙๓.๑๑	๑๐๕,๕๐๐.๐๐	๑๐๕,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๖,๗๗๑.๗๔	๒๓,๑๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๓,๖๗๕.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๖๔๕,๒๗๑.๖๔	๑,๔๐๕,๘๐๐.๐๐	๑,๘๓๒,๓๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๗,๒๓๕,๙๑๘.๓๔	๒๖,๓๖๓,๕๗๐.๐๐	๒๖,๗๒๕,๙๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗,๒๓๕,๙๑๘.๓๔	๒๖,๓๖๓,๕๗๐.๐๐	๒๖,๗๒๕,๙๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๒,๑๗๗,๓๗๘.๐๐	๒๓,๔๓๐,๖๓๐.๐๐	๒๓,๙๔๑,๘๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒,๑๗๗,๓๗๘.๐๐	๒๓,๔๓๐,๖๓๐.๐๐	๒๓,๙๔๑,๘๐๐.๐๐
รวม	๕๑,๐๕๘,๕๖๗.๙๘	๕๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๓,๖๓๒,๓๖๖.๗๕	๑๕,๐๐๓,๗๐๕.๐๐	๑๕,๔๗๗,๓๗๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๗,๑๘๕,๗๘๐.๐๐	๑๙,๗๘๙,๗๒๐.๐๐	๑๙,๙๓๑,๗๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๙,๕๐๕,๖๘๑.๓๑	๑๐,๘๓๐,๑๗๕.๐๐	๑๑,๔๙๙,๖๑๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๕๘๕,๗๐๐.๐๐	๕,๒๘๖,๔๐๐.๐๐	๕,๓๑๖,๓๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๘๔,๔๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๘,๔๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๓,๒๐๒,๓๒๘.๐๖	๕๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑,๒๕๘,๖๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๐๑๘,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๒,๕๐๔,๐๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๕๔๖,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๕๕๕,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๖๗๕,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๐๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๑๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๒๐๖,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๒๕๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๔๗๗,๓๗๐
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	๕๒,๕๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	๑๕,๔๗๗,๓๗๐	๑๕,๔๗๗,๓๗๐
งบกลาง	๑๕,๔๗๗,๓๗๐	๑๕,๔๗๗,๓๗๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	๗,๒๘๘,๙๒๐	๑,๓๑๘,๐๐๐	๓,๕๐๘,๐๐๐	๔๕๖,๐๐๐	๑๒,๕๗๐,๙๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๗๖๑,๙๒๐	๐	๐	๐	๒,๗๖๑,๙๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔,๕๒๗,๐๐๐	๑,๓๑๘,๐๐๐	๓,๕๐๘,๐๐๐	๔๕๖,๐๐๐	๙,๘๐๙,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๙๕๙,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๑,๒๑๙,๔๐๐	๖๘,๐๐๐	๖,๕๑๖,๔๐๐
ค่าตอบแทน	๑,๘๒๙,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๓๙๘,๔๐๐	๒๘,๐๐๐	๒,๔๑๕,๔๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๔๖๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๖๔๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒,๒๕๖,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๙๓๐,๐๐๐	๐	๑๗๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑,๑๑๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๗๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๗๔๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑,๙๙๘,๖๐๐	๐	๑๓๑,๒๐๐	๒๖,๕๐๐	๒,๑๕๖,๓๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑,๙๙๘,๖๐๐	๐	๑๓๑,๒๐๐	๒๖,๕๐๐	๒,๑๕๖,๓๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
รายจ่ายอื่น	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
รวม	๑๔,๒๕๑,๕๒๐	๑,๕๙๘,๐๐๐	๔,๘๕๘,๖๐๐	๕๕๐,๕๐๐	๒๑,๒๕๘,๖๒๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๖๘๘,๐๐๐	๖๘๘,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๘๘,๐๐๐	๖๘๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๒๙๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
รวม	๑,๐๑๘,๐๐๐	๑,๐๑๘,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	๓๔๓,๐๐๐	๑,๐๒๑,๘๐๐	๐	๑,๓๖๔,๘๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๔๓,๐๐๐	๑,๐๒๑,๘๐๐	๐	๑,๓๖๔,๘๐๐
งบดำเนินงาน	๖๐,๐๐๐	๑,๐๒๙,๒๑๐	๕๐,๐๐๐	๑,๑๓๙,๒๑๐
ค่าตอบแทน	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๙๒๙,๒๑๐	๕๐,๐๐๐	๙๗๙,๒๑๐
ค่าวัสดุ	๐	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๔๐๓,๐๐๐	๒,๐๕๑,๐๑๐	๕๐,๐๐๐	๒,๕๐๔,๐๑๐

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๑๖๖,๐๐๐	๐	๑๖๖,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๖๖,๐๐๐	๐	๑๖๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
รวม	๑๖๖,๐๐๐	๓๘๐,๐๐๐	๕๔๖,๐๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๒,๐๔๒,๐๐๐	๐	๒,๐๔๒,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๐๔๒,๐๐๐	๐	๒,๐๔๒,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๔๐๙,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๔๘๙,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๗๔,๐๐๐	๐	๑๗๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๗๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๖๕,๐๐๐	๐	๖๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๔,๐๐๐	๐	๒๔,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๔,๐๐๐	๐	๒๔,๐๐๐
รวม	๒,๔๗๕,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๒,๕๕๕,๐๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
รวม	๑,๖๗๕,๐๐๐	๑,๖๗๕,๐๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	๗๙๐,๐๐๐	๗๙๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๗๙๐,๐๐๐	๗๙๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
รวม	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	๒,๔๒๕,๐๐๐	๐	๒,๔๒๕,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๔๒๕,๐๐๐	๐	๒,๔๒๕,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๖๔๕,๐๐๐	๐	๖๔๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๖๓,๐๐๐	๐	๖๓,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๕๒,๐๐๐	๐	๓๕๒,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๓๐,๐๐๐	๐	๒๓๐,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน		๑๙๐,๐๐๐	๒,๙๕๖,๐๐๐	๓,๑๔๖,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๑๙๐,๐๐๐	๐	๑๙๐,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๐	๒,๙๕๖,๐๐๐	๒,๙๕๖,๐๐๐
รวม		๓,๒๖๐,๐๐๐	๒,๙๕๖,๐๐๐	๖,๒๑๖,๐๐๐

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมช าติ	รวม
งบดำเนินงาน		๔๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
รวม		๔๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองลำปาง

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑,๒๕๘,๖๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๐๑๘,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๒,๕๐๔,๐๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๕๔๖,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๕๕๕,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๖๗๕,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๐๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๑๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๒๐๖,๐๐๐
แผนงานการเกษตร	๒๕๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๔๗๗,๓๗๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	
	๕๒,๕๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

(ลงนาม).....

(ลงนาม).....

(นายธนารัฐ สายเทพ)

(นายมานิต อุ่นเครือ)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองลำปาง

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘
หมวดภาษีอากร				
ภาษีบำรุงท้องที่	๒,๕๖๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๖๒๓,๕๗๗.๗๕	๘๓๘,๐๘๑.๓๙	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๒๐๕,๓๓๓.๐๐	๑๘๑,๙๗๗.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๘๓๓,๔๗๙.๗๕	๑,๐๒๐,๐๕๘.๓๙	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตราชการยสุรา	๕๗๐.๐๐	๑๑๖.๔๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	๒๒๐.๐๐	๘๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับและขมมูลฝอย	๔๐๖,๓๐๐.๐๐	๔๑๐,๓๖๐.๐๐	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๐.๐๐	๒,๐๑๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นบลิ้ว เพื่อการโฆษณา	๙๐๐.๐๐	๑,๓๓๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๔๗๓.๐๐	๕,๐๕๒.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๘๗๐.๐๐	๘๑๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๓๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	๙,๕๐๐.๐๐	๒๓,๒๕๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการอื่น ๆ	๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่มีขึ้นเพื่อเพลิง	๒,๑๑๐.๗๕	๒,๓๑๕.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐.๐๐	๒๕,๕๕๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๑๒๐.๐๐	๓,๘๗๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๑๓,๓๔๕.๐๐	๒,๗๕๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๘๑,๘๐๘.๗๕	๔๗๙,๕๗๓.๔๐	๔๒๑,๗๐๐.๐๐	๔๑๘,๗๐๐.๐๐

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าหรือบริการ	๖,๕๙๐.๐๐	๙,๓๓๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
ดอกเบี้ย	๗๘,๔๕๑.๐๐	๑๐๕,๙๘๓.๑๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๘๕,๐๓๑.๐๐	๑๑๕,๒๙๓.๑๑	๑๐๕,๕๐๐.๐๐	๑๐๕,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	๑,๕๓๓	๑,๗๕๔	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๒๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าบริการสงฆ์และถวายเอกสาร	๑,๒๙๐.๐๐	๘๗๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๓๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๖,๕๙๓.๕๓	๒๖,๗๗๑.๗๕	๒๓,๑๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๓,๙๙๙.๐๐	๒,๑๗๕.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
รายได้จากทุนอื่น ๆ	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๓,๙๙๙.๐๐	๓,๖๗๕.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	๖๔๔,๕๙๒.๕๓	๖๗๒,๗๑๘.๔๗	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๑๒,๖๔๘,๒๔๐.๘๘	๑๒,๘๑๒,๐๙๔.๓๓	๑๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๔,๐๓๒,๐๔๐.๙๒	๔,๐๓๘,๗๘๕.๐๖	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๕๘,๒๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๑๐,๐๘๖.๒๖	๑๐๓,๔๙๕.๑๗	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๕,๗๘๕,๑๘๕.๖๑	๕,๗๑๐,๐๑๕.๖๕	๖,๒๙๑,๓๗๐.๐๐	๖,๒๙๕,๕๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๑,๔๐๐.๕๐	๕,๔๔๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๘๐๐,๙๔๙.๘๕	๗๑๐,๙๘๖.๑๘	๗๕๘,๗๐๐.๐๐	๖๕๘,๗๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๕๗,๑๖๓.๗๒	๖๘,๙๙๗.๔๘	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๒,๕๑๕,๗๓๕.๐๐	๓,๑๐๖,๗๕๖.๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๒,๐๒๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๕๙๗,๔๑๕.๒๗	๒๗,๒๓๕,๙๑๘.๓๔	๒๖,๓๖๓,๕๗๐.๐๐	๒๖,๗๒๕,๙๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๑,๔๒๕,๘๑๕.๐๐	๒๒,๑๗๗,๓๗๘.๐๐	๒๓,๔๓๐,๖๓๐.๐๐	๒๓,๙๔๑,๘๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๒๑,๔๒๕,๘๑๕.๐๐	๒๒,๑๗๗,๓๗๘.๐๐	๒๓,๔๓๐,๖๓๐.๐๐	๒๓,๙๔๑,๘๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๔๙,๔๗๒,๐๖๐.๓๐	๕๑,๐๕๘,๕๖๗.๙๘	๕๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๕๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง โดยคาดว่าจะในปี ๒๕๖๘ จะได้ภาษีเพิ่มมากขึ้นเนื่องจากราคาประเมินที่ดินมีราคาสูงขึ้นอีกทั้งดูฐานข้อมูลผู้เสียภาษีปี ๒๕๖๘ เป็นเกณฑ์		
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง โดยคาดว่าจะในปี ๒๕๖๘ มีผู้ประกอบการที่ติดตั้งป้ายเพื่อการโฆษณาเพิ่มมากขึ้น เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๙๘ หน้าที่ ๑๘ ลงวันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๓		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๔๑๘,๗๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขยสุรา	จำนวน	๕๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะได้จะได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมเหมือนปีที่ผ่านมา ตามใบแจ้งจัดสรร		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	๒๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะได้จะได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมเหมือนปีที่ผ่านมา ตามใบแจ้งจัดสรร		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	๓๖๐,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะในเขต อบต.พิชัย มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามข้อบัญญัติ อบต.พิชัย เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๔,๕๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๔,๑๐๐ บาท
เงินที่มีผู้ทักให้	จำนวน	๑๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยจะได้รับรายได้ประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยจะได้รับรายได้ประเภทนี้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยจะได้รับรายได้ประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยจะได้รับรายได้ประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๔,๐๐๐ บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๔,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่ามีการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่หมดอายุการใช้งานเท่ากับปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๖,๗๒๕,๙๐๐ บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๖๕๐,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๔,๔๕๘,๒๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๖,๒๙๕,๕๐๐ บาท
<u>คำชี้แจง</u> : ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๓,๕๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๖๕๘,๗๐๐ บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๕๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๒๓,๙๔๑,๘๐๐ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๓,๙๔๑,๘๐๐ บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากใช้ฐานรายรับจริงของปี ๒๕๖๖ และคาดการณ์จากรายรับจริงของปี ๒๕๖๗ เปรียบเทียบตั้ง และคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปสูงกว่าปีที่ผ่านมา ตามหนังสือการแจ้งจัดสรร		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

แผนงาน/งบกลาง	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ยอดต่าง (%)
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๐๗,๕๕๗	๑๒๑,๘๔๖	๑๕๒,๒๐๐	๑๕๒,๒๐๐	-๐.๑๔ %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๖,๖๐๕	๓,๒๐๐	๓,๑๐๐	๓,๑๐๐	๑๕๘.๐ %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๗๘๕,๒๐๐	๑๐,๑๙๙,๘๐๐	๑๑,๒๗๐,๐๐๐	๑๑,๕๐๐,๐๐๐	๒.๐๔ %
เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๑๙๗,๖๐๐	๒,๒๖๓,๖๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐	๘.๓๓ %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๕๙,๕๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-๑๔.๒๙ %
เงินสำรองจ่าย	๔๕๕,๗๗๒	๔,๔๒๒,๗๕๕	๒๐๕,๓๐๕	๒๐๕,๓๐๕	๖๓.๗๖ %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิชัย	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-๕๐ %
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐๐ %
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๕๑๘,๕๒๔	๕๗๙,๙๙๘	๕๕๕,๕๐๐	๕๕๕,๕๐๐	๒.๘๔ %
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล/พนักงาน	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %
รวมงบกลาง	๑๓,๕๒๑,๒๔๘	๑๓,๖๓๒,๓๖๖.๗๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	
รวมงบกลาง	๑๓,๕๒๑,๒๔๘	๑๓,๖๓๒,๓๖๖.๗๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	
รวมงบกลาง	๑๓,๕๒๑,๒๔๘	๑๓,๖๓๒,๓๖๖.๗๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	
รวมแผนงานงบกลาง	๑๓,๕๒๑,๒๔๘	๑๓,๖๓๒,๓๖๖.๗๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	๑๕,๘๗๖,๐๐๕	

แผนงานบริหารงานทั่วไป							
งานบริหารทั่วไป							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)							
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๕๒๔,๕๔๐	๕๓๒,๐๘๐	๗๒๕,๗๖๐	๐ %		๗๒๕,๗๖๐	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๓๖,๔๗๔	๔๕,๖๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๐ %		๑๘๐,๐๐๐	
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๓๖,๔๗๔	๔๕,๖๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๐ %		๑๘๐,๐๐๐	
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การ บริหารส่วนตำบล	๖๘,๗๗๒	๙๐,๗๒๐	๑๒๐,๙๖๐	๐ %		๑๒๐,๙๖๐	
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๙๖๓,๒๐๐	๑,๑๖๐,๕๒๐	๑,๕๕๕,๒๐๐	๐ %		๑,๕๕๕,๒๐๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๕๒๙,๕๖๐	๑,๘๗๔,๕๒๐	๒,๗๖๑,๙๒๐			๒,๗๖๑,๙๒๐	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒,๙๙๑,๓๖๐	๓,๑๖๐,๒๐๐	๓,๓๘๐,๐๐๐	๕.๘๕ %		๓,๓๘๐,๐๐๐	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๗๗,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๐ %		๘๔,๐๐๐	
เงินประจำตำแหน่ง	๑๙๓,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐	๐ %		๑๘๖,๐๐๐	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๓๓,๐๗๖	๕๕๓,๓๖๐	๕๒๒,๐๐๐	๒๒.๘ %		๕๒๒,๐๐๐	
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	๔๐,๒๒๐	๖๔,๐๐๐	๖๓,๐๐๐	๑๕.๒๙ %		๖๓,๐๐๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๘๖๔,๖๕๖	๔,๐๔๗,๕๖๐	๔,๒๓๕,๐๐๐			๔,๒๓๕,๐๐๐	
รวมงบบุคลากร	๕,๓๖๔,๑๑๖	๕,๙๒๒,๐๘๐	๖,๙๙๖,๙๒๐			๖,๙๙๖,๙๒๐	
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๕๗๗,๔๐๒	๑๒๖,๐๐๐	๐	๐ %		๐	
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๐	๐	๘๖,๐๐๐	-๑๐๐ %		๐	
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๐	๐	๗๑๑,๐๐๐	๘๙.๐๓ %		๗๑๑,๐๐๐	

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	๐	๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๐	๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๐	๐	๓,๖๕๐	๐	๐	๓,๖๕๐	๒๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๒๘๗,๙๐๐	๐	๐	๐	๓๐๕,๐๐๐	๐	๐	๓๗,๕๐๐	๓๘๕,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๖๒,๑๐๐	๐	๐	๐	๕๓,๕๐๐	๐	๐	๖๒,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๓๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๖๙,๕๐๐	๐	๐	๑,๐๖๙,๖๕๐	๑,๘๒๙,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๖๑๖,๘๔๘,๘๖	๐	๐	๐	๕๗๒,๗๗๘,๗๖	๐	๐	๘๓๐,๓๓	๑,๐๐๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	๑๖,๙๑๔	๐	๐	๐	๑๕,๐๒๕	๐	๐	๐	๐
ค่ารับรอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๗,๘๐๐	๓๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
ค่าชดเชยเงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๐	๐	๐	๐	๒๘๒,๗๘๖,๗๘	๐	๐	๐	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	๑๙๔,๒๔๘	๐	๐	๐	๒๕๕,๖๖๖	๐	๐	๓๗๑,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
ราชอาณาจักร									
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๔๐๒,๘๑๗,๗๕	๐	๐	๐	๒๒๒,๙๐๐	๐	๐	๐	๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๒๒,๔๐๐	๐	๐	๐	๒๒๒,๙๐๐	๐	๐	๒๔๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม และจรรยาบรรณ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิจัย	๐	๐	๐	๐	๓,๓๘๐	๐	๐	๐	๐
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม และจรรยาบรรณของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิจัย	๐	๐	๐	๐	๓,๖๐๐	๐	๐	๓,๖๐๐	๐

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม และจรรยาบรรณของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิชัย	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	๐	๓๔๐,๓๓๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งภายในองค์กร ของ อบต.พิชัย	๗,๐๕๐	๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕	๖,๕๒๗	๐	๐	๐	๐	๐ %	๐
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตวินัย และการรักษาวิสัยของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตวินัย และการรักษาวิสัยของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๐	๐	๐	๐	๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐	๐	๐	๐	๐	๑,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๙๒,๘๕๕.๙๓	๔๒๑,๕๒๐.๗	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าวัสดุ	๑,๖๕๙,๖๑๕.๕๔	๒,๑๑๓,๓๔๗.๒๔	๑,๗๒๒,๒๒๕	๑,๗๒๒,๒๒๕	๑,๗๒๒,๒๒๕		๑,๕๖๐,๐๐๐
วัสดุสำนักงาน	๑๙๙,๖๑๒	๑๕๘,๕๒๒	๑๕๘,๕๒๒	๑๕๘,๕๒๒	๑๕๘,๕๒๒	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๑๕,๘๖๕	๗๙,๕๑๒	๗๙,๕๑๒	๗๙,๕๑๒	๗๙,๕๑๒	๐ %	๘๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๑๙,๖๐๐	๗๓,๘๐๐	๗๓,๘๐๐	๗๓,๘๐๐	๗๓,๘๐๐	๐ %	๘๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๖๔,๙๗๐	๕๙๙,๕๕๕.๗	๕๙๙,๕๕๕.๗	๕๙๙,๕๕๕.๗	๕๙๙,๕๕๕.๗	๒.๘ %	๕๕๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๕,๗๗๕	๑๒,๒๐๐	๑๒,๒๐๐	๑๒,๒๐๐	๑๒,๒๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐

วัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า	มูลค่า
	๘๔,๑๘๐	๕๔,๐๒๐	๘๐,๐๐๐	๘๕,๐๒๐	๕๒,๕๒๐	๕๒,๕๒๐	๕๒,๕๒๐	๕๒,๕๒๐	๕๒,๕๒๐
	๑,๑๐๐,๐๐๒	๙๖๗,๕๐๘.๗	๙๕๕,๐๐๐	๙๖๗,๕๐๘.๗	๙๖๗,๕๐๘.๗	๙๖๗,๕๐๘.๗	๙๖๗,๕๐๘.๗	๙๖๗,๕๐๘.๗	๙๖๗,๕๐๘.๗
ค่าสาธารณูปโภค									
ค่าไฟฟ้า	๕๑๘,๙๖๐.๒๓	๕๘๕,๓๖๒.๙๒	๓๕๐,๐๐๐	๕๘๕,๓๖๒.๙๒	๕๘๕,๓๖๒.๙๒	๕๘๕,๓๖๒.๙๒	๕๘๕,๓๖๒.๙๒	๕๘๕,๓๖๒.๙๒	๕๘๕,๓๖๒.๙๒
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๙,๐๕๕.๗๘	๔๐,๑๒๗.๐๖	๔๐,๐๐๐	๔๐,๑๒๗.๐๖	๔๐,๑๒๗.๐๖	๔๐,๑๒๗.๐๖	๔๐,๑๒๗.๐๖	๔๐,๑๒๗.๐๖	๔๐,๑๒๗.๐๖
ค่าบริการโทรศัพท์	๕,๕๑๙.๐๖	๒๗,๕๒๔.๙๖	๕๐,๐๐๐	๒๗,๕๒๔.๙๖	๒๗,๕๒๔.๙๖	๒๗,๕๒๔.๙๖	๒๗,๕๒๔.๙๖	๒๗,๕๒๔.๙๖	๒๗,๕๒๔.๙๖
ค่าบริการไปรษณีย์	๒๑,๘๒๓	๕๙,๕๕๕	๕๐,๐๐๐	๕๙,๕๕๕	๕๙,๕๕๕	๕๙,๕๕๕	๕๙,๕๕๕	๕๙,๕๕๕	๕๙,๕๕๕
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๒๓๐,๙๐๕.๕	๒๑๒,๓๑๒.๖๑	๒๒๒,๐๐๐	๒๑๒,๓๑๒.๖๑	๒๑๒,๓๑๒.๖๑	๒๑๒,๓๑๒.๖๑	๒๑๒,๓๑๒.๖๑	๒๑๒,๓๑๒.๖๑	๒๑๒,๓๑๒.๖๑
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๐	๖,๘๕๐	๓๐,๐๐๐	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐	๖,๘๕๐
	๖๙๖,๒๖๒.๕๗	๘๒๑,๖๒๒.๕๕	๙๗๒,๐๐๐	๘๒๑,๖๒๒.๕๕	๘๒๑,๖๒๒.๕๕	๘๒๑,๖๒๒.๕๕	๘๒๑,๖๒๒.๕๕	๘๒๑,๖๒๒.๕๕	๘๒๑,๖๒๒.๕๕
งบลงทุน									
ค่าครุภัณฑ์									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
เก้าอี้นั่งปฏิบัติงาน	๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เก้าอี้นั่งปฏิบัติงาน แบบพนักพิง	๓,๕๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เก้าอี้ปฏิบัติงานแบบมีพนักพิง	๐	๐	๑๒,๐๐๐	๐	๐	๑๒,๐๐๐	๐	๑๒,๐๐๐	๐
เก้าอี้พลาสติก	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เก้าอี้สำนักงาน	๐	๐	๑๕,๖๐๐	๐	๐	๑๕,๖๐๐	๐	๑๕,๖๐๐	๐
เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก	๐	๑๙,๐๐๐	๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน ๑ เครื่อง	๐	๙,๕๐๐	๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องปรับอากาศแบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด	๐	๐	๑๓,๕๐๐	๐	๐	๑๓,๕๐๐	๐	๑๓,๕๐๐	๐
ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๒ ชุด	๐	๐	๑๗,๗๐๐	๐	๐	๑๗,๗๐๐	๐	๑๗,๗๐๐	๐
ชุดประตูดอริประดับประดา	๐	๐	๘๕,๐๐๐	๐	๐	๘๕,๐๐๐	๐	๘๕,๐๐๐	๐

ตู้กระจกบานเลื่อน (ทรงดำ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ตู้ใส่แฟ้มเอกสารแบบ ๒ ชั้น	0	0	0	0	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	0
ตู้เหล็ก ๒ บาน	๒๒,๘๐๐	0	0	0	0	0	0	%	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน	๒๕,๐๐๐	0	0	0	0	0	0	%	0
โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	0	0	0	0	0	๒๓,๖๐๐	-๑๐๐	%	0
โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	0	๒,๕๐๐	-๑๐๐	%	0
โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ หน้า ๘ ปิดทอง ปลายดอกพิกุล	0	0	0	0	0	๑๙,๐๐๐	-๑๐๐	%	0
ผ้าปูโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์	๙๙,๕๐๐	0	0	0	0	0	0	%	0
พัดลมโคร	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
พัดลมตั้งพื้น	0	0	๒,๔๐๐	0	0	0	0	%	0
พัดลมติดผนัง	0	0	๖,๐๐๐	0	0	0	0	%	0
พัดลมเอเย่น	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	๕๔,๐๐๐
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0
พริตเตอร์ลากเรือ พร้อมชุดลากเรือ	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	๙๐,๐๐๐
รถบรรทุกขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ (แบบธรรมดาพร้อมกระบะ	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	๙๗๐,๐๐๐
งาท้ายยกสูง)	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	0
รถยนต์บรรทุก ๖ ล้อ แบบกระบะเท้าย ติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อม	0	0	0	0	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	0
กระเช้าซ่อมไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เครื่องเสียงสนาม	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	๕๒,๒๐๐
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เครื่องทำน้ำเย็น	0	0	0	0	0	0	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์โรงงาน	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ ขนาด ๔ นิ้ว	0	0	0	0	0	๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	0
เครื่องยิงตะปู คอนกรีต และไม้	0	0	0	0	0	๙,๕๐๐	-๑๐๐	%	0
ผู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์ ๒ ระบบ	0	0	0	0	0	๗,๐๐๐	-๑๐๐	%	0
แท่นตัดไฟเบอร์ ๑๔ นิ้วพร้อมใบตัดเหล็ก	0	0	0	0	0	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	0
ส่วนไร้สาย ๒ ระบบ	0	0	0	0	0	๒๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๒๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล		๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๔,๐๐๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒		๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			๑๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๖,๐๐๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ๑ เครื่อง			๗,๙๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๗,๕๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลขเซอร์ หรือ LED สี									๑๖,๐๐๐
เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓						๓๒,๕๐๐			๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA						๕,๐๐๐			๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA						๐			๑๕,๐๐๐
สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓						๐			๓๓,๐๐๐
ครุภัณฑ์สนาม									
ชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล็ก						๑๐๐,๐๐๐			๐
เต็นท์ผ้าใบ ขนาด ๕x๑๒ เมตร						๐			๑๙๘,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์									
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๗,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๙๕,๓๐๐	๙๙,๘๐๐	๙๙,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	๒,๙๕๖,๘๐๐				๑,๙๙๘,๖๐๐
รวมงบประมาณ	๑๙๕,๓๐๐	๙๙,๘๐๐	๙๙,๘๐๐	๒,๙๕๖,๘๐๐					๑,๙๙๘,๖๐๐

งบรายจ่ายอื่น							
รายจ่ายอื่น							
รายจ่ายอื่น	๑๙,๐๐๐	๐	๑๐๐	%			๕,๐๐๐
รวมรายจ่ายอื่น	๑๙,๐๐๐	๐	๐				๕,๐๐๐
รวมงบรายจ่ายอื่น	๑๙,๐๐๐	๐	๐				๕,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๙,๙๖๐,๗๔๔.๑๑	๑๐,๒๙๓,๗๙๘.๔๙	๑๔,๔๓๒,๕๙๕				๑๔,๒๔๑,๕๒๐
งานวางแผนสถิติและวิชาการ							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๑๐๒,๗๔๐	๑,๑๖๒,๕๖๐	๑,๒๑๐,๐๐๐	๗.๔๔	%		๑,๓๐๐,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๐	๐	%		๑๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๑๒๐,๗๔๐	๑,๑๘๐,๕๖๐	๑,๒๒๘,๐๐๐				๑,๓๑๘,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๑,๑๒๐,๗๔๐	๑,๑๘๐,๕๖๐					๑,๓๑๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าเช่าบ้าน	๑๑๕,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๐	%		๑๔๕,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๗,๒๐๐	๙,๖๐๐	๑๐,๐๐๐	๖๐	%		๑๖,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๒๒,๒๐๐	๑๔๗,๖๐๐	๑๕๕,๐๐๐				๑๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๑๑๐,๐๐๐	๙.๐๙	%		๑๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐	๐	๐				๑๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๐	๑๑๐,๐๐๐				๑๒๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๒๒,๒๐๐	๑๔๗,๖๐๐	๒๖๕,๐๐๐				๒๘๐,๐๐๐
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ๑ เครื่อง	๐	๗,๙๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๗,๙๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมงบลงทุน	๐	๗,๙๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑,๒๕๒,๙๕๐	๑,๓๓๖,๐๖๐			๑,๕๕๙,๐๐๐	
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒,๗๒๒,๖๕๑	๒,๘๖๖,๕๕๔			๓,๒๐๒,๙๘๐	๓,๓๑๘,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๕๘,๕๕๘	๕๓,๒๓๓			๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๗,๐๔๐			๒๓๗,๐๐๐	๒๓๗,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๙๙๙,๔๘๙	๓,๑๕๖,๘๒๗			๓,๕๐๙,๙๘๐	๓,๕๐๘,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๒,๙๙๙,๔๘๙	๓,๑๕๖,๘๒๗			๓,๕๐๙,๙๘๐	๓,๕๐๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๐	๐			๕,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๑๐,๐๐๐			๓๒,๗๐๐	๑๐,๐๐๐
ค่าเข้าบ้าน	๒๑๐,๘๐๐	๒๑๐,๘๐๐			๒๑๐,๘๐๐	๒๑๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๘๖,๗๐๐	๓๙,๑๐๐			๔๑,๕๕๐	๔๕,๕๐๐
รวมค่าตอบแทน	๒๑๐,๘๐๐	๒๕๙,๙๐๐			๓๒๗,๑๕๐	๓๙๘,๕๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๒๒,๗๓๑.๕	๒๐๑,๓๑๕			๓๒๖,๙๐๐	๓๒๖,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๑๐๒,๕๙๒	๗๙,๖๙๘	๗๖,๙๐๐	๓๐.๐๔	%	๑๐๐,๐๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๘๑,๑๐๐	๑๐๒,๐๖๐	๑๔๕,๕๐๐	-๔๕.๐๒	%	๘๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๙,๒๒๐	๒๕,๒๖๐	๑๕,๐๐๐	๕๖๖.๖	%	๑๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๒๕,๖๔๓.๕	๔๐๘,๓๓๓	๕๖๔,๓๐๐			๖๔๖,๐๐๐
วัสดุสำนักงาน	๙๑,๐๖๘.๓	๙๙,๙๙๘.๓	๖๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	%	๘๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๖๐	๔,๗๕๒	๔,๐๐๐	๒๗๕	%	๑๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๙๙,๕๖๐	๙๕,๘๗๕	๘๐,๐๐๐	๐	%	๘๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๐๐,๖๘๘.๓	๒๐๐,๖๒๕.๓	๑๔๕,๐๐๐			๑๗๕,๐๐๐
งบลงทุน	๙๒๓,๘๓๑.๘	๘๖๘,๘๕๘.๓	๑,๐๓๕,๕๕๐			๑,๒๑๙,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๐	๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
เก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน แบบมีพนักพิงปรับใช้คสูง-ต่ำ ได้	๐	๓,๐๐๐	๐	๐	%	๐
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐	๓๔,๕๐๐	๐	๐	%	๐
ตู้เก็บเอกสารแบบวางเลื่อน	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๑๑,๒๐๐
ตู้เหล็ก ๒ บาน	๒๒,๘๐๐	๑๑,๕๐๐	๐	๐	%	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๐	๒๒,๐๐๐	๐	๐	%	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ ๑	๔๔,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐	๐	%	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๗,๙๐๐	๐	๐	%	๐
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓	๐	๙,๙๐๐	๐	๐	%	๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๙,๖๐๐	๕,๐๐๐	๐	๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๗๖,๔๐๐	๑๑๕,๗๐๐	๓๒,๕๐๐	๑๓๑,๒๐๐	๓๒,๕๐๐	๑๓๑,๒๐๐	๑๓๑,๒๐๐			๑๓๑,๒๐๐
รวมงบลงทุน	๗๖,๔๐๐	๑๑๕,๗๐๐	๓๒,๕๐๐	๑๓๑,๒๐๐	๓๒,๕๐๐	๑๓๑,๒๐๐	๑๓๑,๒๐๐			๑๓๑,๒๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๓,๙๙๙,๗๐๐.๘			๔,๑๓๑,๓๘๕.๓		๔,๑๓๑,๓๘๕.๓				๔,๙๕๖,๖๐๐
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน										
งบบุคลากร										
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)										
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๙๙,๐๐๐	๔๑๒,๗๕๐		๔๕๐,๐๐๐		๔๕๐,๐๐๐		๓.๖๔	%	๔๕๖,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๙,๐๐๐	๔๑๒,๗๕๐		๔๕๐,๐๐๐		๔๕๐,๐๐๐				๔๕๖,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๙๙,๐๐๐	๔๑๒,๗๕๐		๔๕๐,๐๐๐		๔๕๐,๐๐๐				๔๕๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน										
ค่าตอบแทน										
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร										
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐	๑๕,๑๐๐		๑๕,๑๐๐		๑๕,๑๐๐		๐	%	๒๘,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐	๑๕,๑๐๐		๑๕,๑๐๐		๑๕,๑๐๐				๒๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ										
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๐	๒,๕๓๐		๒,๕๓๐		๒,๕๓๐		๕๐	%	๑๕,๐๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐	๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐		-๒.๕	%	๑๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐	๔๒,๕๓๐		๔๒,๕๓๐		๔๒,๕๓๐				๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ										
วัสดุสำนักงาน	๐	๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๐	%	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐	๐		๐		๐		๐	%	๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๕๗,๖๓๐		๕๗,๖๓๐		๕๗,๖๓๐				๖๘,๐๐๐

โครงการเฝ้าระวัง ๑๐๐ วันอันตรายจากการเกิดไฟป่าและหมอกควัน	๒๘,๘๕๕	๓๕,๒๑๙	๓๙,๓๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการซักรักษาแม่น้ำโขงและลำน้ำสาขาในพื้นที่ตำบลพิชัย	๒๒,๙๘๐	๒๕,๙๕๕	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการซักรักษาแม่น้ำโขงและลำน้ำสาขาในพื้นที่ตำบลพิชัย	๐	๕,๐๐๕	๐	๐ %	๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	๗,๖๑๒	๑๑,๑๗๒	๕๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการเฝ้าระวัง ๑๐๐ วัน อันตรายจากการเกิดไฟป่าและหมอกควัน	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๖๗,๑๖๓	๑๙๖,๑๒๙	๑๙๙,๗๐๐		๒๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๙,๒๕๐	๑๑,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๙,๓๕๐	๕๐,๐๐๐	๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุจราจร	๒๐,๐๐๐	๕๑,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๘,๖๐๐	๙๓,๖๐๐	๖๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
งบลงทุน	๓๐๕,๗๖๓	๒๘๙,๗๒๙	๒๕๙,๗๐๐		๒๙๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมติดตั้ง ทางแยกบ้านวังชัยพัฒนา หมู่ที่ ๑๖ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๑๓๗,๐๐๐	๐	๐ %	๐
ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมติดตั้ง ทางแยกมหาวิทยาลัย	๐	๑๑๕,๐๐๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๒๕๒,๐๐๐	๐		๐
รวมงบลงทุน	๐	๒๕๒,๐๐๐	๐		๐
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองลำปาง	๐	๐	๓๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐

ข้อมูลทุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองลำปาง	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๐					๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙๕๐,๔๔๓			๑,๑๕๒,๔๘๙			๑,๐๑๘,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๕๐,๔๔๓			๑,๑๕๒,๔๘๙			๑,๐๑๘,๐๐๐
แผนงานการศึกษา							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๘๕,๓๖๐			๓๐๒,๖๔๐		๕.๕๔ %	๓๕๓,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๕๒,๗๖๐			๑๖๐,๔๔๐		-๑๐๐ %	๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๖,๖๖๐			๐		๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๔๔,๗๘๐			๔๖๓,๐๘๐			๓๕๓,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๔๔๔,๗๘๐			๔๖๓,๐๘๐			๓๕๓,๐๐๐

งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าเช่าบ้าน	๔๔,๐๐๐			๔๔,๐๐๐		๐ %	๖๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๔,๐๐๐			๑,๘๐๐		๐ %	๐
รวมค่าตอบแทน	๔๘,๐๐๐			๔๕,๘๐๐			๖๐,๐๐๐

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๑๑,๘๘๓	๐	๐	๐	%	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๑๑,๘๘๓	๐	๐	๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๔๙,๘๘๓	๕๐,๘๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐๔,๖๖๓	๕๑๓,๘๘๐	๕๓๒,๑๑๒	๕๐๓,๐๐๐		๕๐๓,๐๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๐	๑๐๔,๐๗๐	๑๐๔,๐๗๐	๕๒๐.๖	๕๕๑,๘๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๕,๕๘๐	๔๗๒,๐๐๐	๔๗๒,๐๐๐	-๘.๔๗	๔๗๒,๐๐๐
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	๔๔,๐๐๐	๔๕,๐๖๔	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๐	๔๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๔๐,๐๐๐	๔๕๐,๖๔๔	๖๒๔,๐๗๐	๖๒๔,๐๗๐		๑,๐๒๑,๘๐๐
รวมงบบุคลากร	๔๔๐,๐๐๐	๔๕๐,๖๔๔	๖๒๔,๐๗๐	๖๒๔,๐๗๐		๑,๐๒๑,๘๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๘๙,๐๐๐	๒๐๓,๕๑๖	๒๙๐,๘๘๘	๒๙๐,๘๘๘	๑๑.๓๘	๓๒๔,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ						
ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ทางด้านการศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ อบต.พิชัย	๖๑,๒๐๐	๗๘,๒๐๐	๐	๐	๐	๐

โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	๐	๔๙,๔๘๕	๐	๐	%	๐
โครงการซักซ้อมป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.พิชัย	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐,๐๐๐
โครงการซักซ้อมป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	๐	๙,๘๓๕	๐	๐	๐	๐

โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับเด็กและเยาวชน	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๐	๑๒,๔๓๐	๒๐๒,๔๗๕	-๑๐๐	%	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ ศพต. ในเขตรับผิดชอบของ อบต.พิชัย	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๙๕,๒๑๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน ของ ศพต. บ้านบึง หมู่ ๖	๑๒๐,๖๕๕	๐	๐	๐	%	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน ของ ศพต. บ้านบึง หมู่ ๖	๐	๑๙๖,๓๗๖	๐	๐	%	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน ของ ศพต. บ้านพิชัย หมู่ ๑	๘๕,๒๙๔	๐	๐	๐	%	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน ของ ศพต. บ้านพิชัย หมู่ ๑	๐	๑๓๒,๐๒๗	๐	๐	%	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๒๗,๑๒๐	๐	๐	๐	%	๐
โครงการหนุนย่อยท่องเที่ยวโลกกว้าง	๐	๑๐,๙๙๐	๐	๐	%	๐
โครงการหนุนย่อยลดรอย สามหมวกกันน็อคนิรภัย	๐	๙,๙๕๕	๐	๐	%	๐
จัดซื้อ/จัดจ้าง อาหารกลางวันให้แก่ ศพต. ในเขตรับผิดชอบของ อบต.พิชัย	๐	๐	๕๗๓,๓๐๐	-๑๐๐	%	๐
ค่าวัสดุ	๔๘๒,๒๕๙	๗๐๒,๘๑๔	๑,๐๘๖,๖๖๓			๙๒๙,๒๑๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๕,๙๖๑.๓๘	๘๖,๗๘๖.๔๗	๑๓๐,๐๐๐	-๒๓.๐๘	%	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๘๕,๙๖๑.๓๘	๘๖,๗๘๖.๔๗	๑๓๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๕๖๗,๒๒๐.๓๘	๗๘๙,๖๐๐.๔๗	๑,๒๑๖,๖๖๓			๑,๐๒๙,๒๑๐
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนโรงเรียนปวงษ์ โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๑๖,๘๐๐	๑๕,๔๐๐	๐	๐	%	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑๖,๘๐๐	๑๕,๔๐๐	๐			๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑๖,๘๐๐	๑๕,๔๐๐	๐			๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๐๒๔,๐๒๐.๓๘	๑,๒๕๔,๖๔๔.๔๗	๑,๘๔๐,๗๓๓			๒,๐๕๑,๐๑๐

โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดใหญ่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕)	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความคุ้มครองและป้องกันโรคระบาดและโรคใช้เลือดออก	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๘,๘๙๐	๓๘,๔๐๐	๒๓,๕๔๐		๘๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๙,๙๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๗๙,๗๕๐	๑๖๖,๘๑๐	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๐๙,๖๕๐	๑๖๖,๘๑๐	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑๔๘,๕๔๐	๒๐๕,๒๑๐	๑๔๓,๕๔๐		๑๖๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (โครงการรับเงินอุดหนุน)	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๐ %	๐
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๐	๐	๒๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (โครงการรับเงินอุดหนุนฯ)	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๖๐,๐๐๐
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี (โครงการรับเงินอุดหนุนฯ)	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐
โครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ (โครงการรับเงินอุดหนุนฯ)	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๖๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐		๒๒๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐		๒๒๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓๖๘,๕๔๐	๕๒๕,๒๑๐	๓๖๓,๕๔๐		๓๘๐,๐๐๐
รวมแผนงานสาธารณสุข	๕๑๖,๙๘๐	๕๘๒,๖๕๐	๕๓๕,๕๔๐		๕๕๖,๐๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์								
งบบุคลากร								
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๖๗๖,๔๐๐		๑,๗๓๒,๖๗๗		๑,๘๘๗,๐๐๐		๒,๐๐๐,๐๐๐	
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐		๔๒,๐๐๐		๔๒,๐๐๐		๔๒,๐๐๐	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๗๑๘,๔๐๐		๑,๗๗๔,๖๗๗		๑,๙๒๙,๐๐๐		๒,๐๔๒,๐๐๐	
รวมงบบุคลากร	๑,๗๑๘,๔๐๐		๑,๗๗๔,๖๗๗		๑,๙๒๙,๐๐๐		๒,๐๔๒,๐๐๐	
งบดำเนินงาน								
ค่าตอบแทน								
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐	๓,๑๐๐						๐
ค่าเช่าบ้าน	๑๒๔,๘๐๐	๑๔๘,๖๐๐						๑๗๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐						๔,๘๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๒๙,๖๐๐	๑๕๖,๔๐๐						๑๗๔,๘๐๐
ค่าใช้จ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ								
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	๐	๐						๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	๑๒,๘๒๗	๐						๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก								
ราชอาณาจักร	๑๒,๔๙๗	๑๖,๔๒๐						๕๐,๐๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๑,๗๐๐	๑๙,๘๐๐						๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓,๖๐๐	๔๕๐						๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๐,๖๒๔	๓๖,๖๗๐						๑๗๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ								
วัสดุสำนักงาน	๑๐,๑๘๘	๙,๓๗๐						๒๕,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๖๐๐	๐						๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๘,๒๕๐	๓๒,๗๘๐						๓๐,๐๐๐

งบลงทุน	รวมค่าวัสดุ	๓๙,๐๓๘	๔๒,๑๕๐	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	รวมงบดำเนินงาน	๒๐๙,๒๖๒	๒๓๕,๓๒๐	๔๕๖,๐๐๐	๔๕๖,๐๐๐	๔๐๙,๐๐๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐		๐	๓๓,๖๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐		๖๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๐		๐	๐	๑๐๐ %	๒๔,๐๐๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	๐		๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑,๓๐๐		๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑,๓๐๐		๖๐,๐๐๐	๔๘,๖๐๐		๒๔,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๑,๓๐๐		๖๐,๐๐๐	๔๘,๖๐๐		๒๔,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑,๙๒๘,๙๖๒		๒,๐๖๙,๙๙๗	๒,๔๒๓,๖๐๐		๒,๔๗๕,๐๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารกิจการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการป้องกันและการระดมทุนและโครงการช่วยเหลือสตรีและครอบครัว	๐		๑๓,๙๗๐	๐	๐ %	๐
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๐		๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑๓,๙๗๐		๑๐,๕๑๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	๐		๑๔,๙๕๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	๐		๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี	๐		๑๕,๙๐๐	๐	๐ %	๐
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	๐		๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	๑๗,๑๖๐	๑๕,๔๓๘	๑๘,๒๘๕	-๑๐๐ %	๐
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	๓๑,๑๓๐	๒๙,๗๖๘	๓๗,๒๘๕		๘๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๑,๑๓๐	๒๙,๗๖๘	๓๗,๒๘๕		๘๐,๐๐๐
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
การจ่ายเงินคืนให้แก่ผู้สูงอายุ	๐	๘,๔๐๐	๐	๐ %	๐
รวมรายจ่ายอื่น	๐	๘,๔๐๐	๐		๐
รวมงบรายจ่ายอื่น	๐	๘,๔๐๐	๐		๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๑,๑๓๐	๓๘,๑๖๘	๓๗,๒๘๕		๘๐,๐๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๙๖๐,๐๙๒	๒,๑๔๘,๑๖๕	๒,๕๐๑,๘๘๕		๒,๕๕๕,๐๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน					
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๗๑,๖๘๐	๕๙๔,๘๕๐	๖๒๓,๐๐๐	๓.๒๑ %	๖๔๓,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๘๙,๐๒๐	๑๐๑,๓๙๒	๑๐๙,๐๐๐	-๗๐.๖๕ %	๓๒,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๖๐,๗๐๐	๖๙๖,๒๓๒	๗๓๒,๐๐๐		๖๗๕,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๖๖๐,๗๐๐	๖๙๖,๒๓๒	๗๓๒,๐๐๐		๖๗๕,๐๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๕๐,๐๐๐	๘๓๗,๖๕๕.๓	๙๘๐,๐๐๐	๒.๐๕ %	๑,๐๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	๕๕๐,๐๐๐	๘๓๗,๖๕๕.๓	๙๘๐,๐๐๐		๑,๐๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ					

วัตถุประสงค์ต่างกาย	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
รวมค่าวัสดุ	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐			๐
รวมงบดำเนินงาน	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐			๐
งบเงินอุดหนุน	๕๕๐,๐๐๐	๘๓๗,๖๕๕.๓	๘๘๗,๖๕๕.๓	๙๙๐,๐๐๐			๑,๐๐๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	๒๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมเงินอุดหนุน	๒๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐			๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๒๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐			๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑,๕๑๐,๗๐๐	๑,๕๓๓,๘๘๗.๓	๑,๕๓๓,๘๘๗.๓	๑,๗๒๒,๐๐๐			๑,๖๗๕,๐๐๐
รวมแผนงานเฉพาะและชุมชน	๑,๕๑๐,๗๐๐	๑,๕๓๓,๘๘๗.๓	๑,๕๓๓,๘๘๗.๓	๑,๗๒๒,๐๐๐			๑,๖๗๕,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ							
โครงการ อบต. พิชัย เคลื่อนที่พบประชาชน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๐,๐๐๐
โครงการ อบต. พิชัย เคลื่อนที่พบประชาชน	๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
โครงการณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอยในชุมชน	๐	๓๐,๓๕๐	๓๐,๓๕๐	๐	๐	%	๐
โครงการบ้านน่าอยู่ ถนนน่ามอง	๐	๐	๐	๑๑,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
โครงการฝึกอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยและนายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง	๕๓,๕๕๐	๐	๐	๐	๐	%	๐
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเยาวชนพิชัย ใต้ไปไม่ไกล และการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๑๙๕,๖๕๐	๑๙๕,๖๕๐	๐	๐	%	๐
โครงการฝึกอบรมสัมมนาทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตำบลพิชัย	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๖๐๐,๐๐๐

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มอาชีพ	๐	๐	๔๐๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แผนพัฒนาท้องถิ่นกับการบริการสาธารณะ	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แผนพัฒนาท้องถิ่นกับการบริการสาธารณะ	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำผ้าฝ้าย	๐	๑๔,๗๕๐	๐	๐ %	๐	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำไม้กวาดทางมะพร้าว	๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรตำบลพิชัย	๐	๑๐,๒๗๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น หลักสูตรการทำอาหารว่าง-ขนม	๒๒,๓๑๑	๐	๐	๐ %	๐	๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น หลักสูตรการทำอาหารว่าง-ขนม	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๑๕,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น หลักสูตรการทำผ้าฝ้าย	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๑๕,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลพิชัย	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลพิชัย	๑๕,๙๐๐	๑๕,๘๗๐	๑๘,๓๖๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการเยาวชนพิชัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๐	๑๘,๖๒๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการเยาวชนพิชัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในระดับครัวเรือนระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล	๑๘,๓๖๐.๖๓	๐	๐	๐ %	๐	๐
โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชน	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการรณรงค์ รักษา รักษาแผ่นดิน	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ รักษา รักษาแผ่นดิน	๐	๓,๕๗๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐	๐
โครงการส่งเสริมการค้าขายในชุมชน/สถานประกอบการ	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมศักยภาพเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.พิชัย	๐	๖,๓๐๐	๐	๐ %	๐	๐
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	๐	๑๖,๑๙๕	๐	๐ %	๐	๐
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๐	๒๐,๐๐๐
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการหอพัก	๐	๑๘,๒๐๐	๐	๐ %	๐	๐

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการหอพักเอกชน	๐	๐	๐	๑๑,๑๒๐	-๑๐๐ %	๐
รณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลในระดับครัวเรือน ระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล	๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย			๓๔๔,๗๖๕	๕๖๕,๔๘๐		๗๙๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๐๐,๐๒๑.๖๓		๓๔๔,๗๖๕	๕๖๕,๔๘๐		๗๙๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานอุทยานและของดีนครลำปาง	๐		๐	๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานอุทยานและของดีนครลำปาง	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๔๐,๐๒๑.๖๓		๓๔๔,๗๖๕	๕๗๕,๔๘๐		๘๐๐,๐๐๐
รวมแผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	๑๔๐,๐๒๑.๖๓		๓๔๔,๗๖๕	๕๗๕,๔๘๐		๘๐๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	๐		๔,๙๕๐	๐	๐ %	๐
รวมค่าวัสดุ	๐		๔,๙๕๐	๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐		๔,๙๕๐	๐		๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๐		๔,๙๕๐	๐		๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						

คำใช้สอย							
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ							
โครงการงานบุญตามรอยศรัทธาไหว้สาอริยสงฆ์เจ้า หลวงพ่อเกษม เขมโก	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐,๐๐๐	
โครงการงานบุญตามรอยศรัทธาไหว้สาอริยสงฆ์เจ้า หลวงพ่อเกษม เขมโก	๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	-๑๐๐	%	๐	
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	๐	๖๙,๐๘๗	๖๙,๐๘๗	-๑๐๐	%	๐	
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๘๐,๐๐๐	
โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธีการทางศาสนา และวันสำคัญทางราชการ เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	๐	๒๔,๐๓๔	๒๔,๐๓๔	๐	%	๐	
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐	
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	๑๑,๕๙๙	๒,๙๕๕	๒,๙๕๕	๐	%	๐	
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษ์ พระบรมราชินี	๙,๙๙๒	๑,๓๘๐	๑,๓๘๐	๐	%	๐	
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐	
โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐	
โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	๙,๘๘๐	๙,๘๘๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
โครงการส่งเสริมบุญกุศลถึงในชุมชน	๐	๘,๒๘๕	๘,๒๘๕	๐	%	๐	
โครงการสืบสานวัฒนธรรม เนื่องในวันเข้าพรรษา	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐	
โครงการสืบสานวัฒนธรรมเนื่องในวันเข้าพรรษา	๙,๙๐๐	๙,๙๘๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชุมชนตำบลพิชัย	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชุมชนตำบลพิชัย	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๔๐,๐๐๐	
จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า	๐	๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐	
จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๐	๐	๑,๘๗๐	-๑๐๐	%	๐	
จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	๔๑,๓๗๑	๒๒๘,๑๑๑	๒๐๘,๘๗๐			๒๑๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย							

รวมงบดำเนินงาน	๔๑,๓๗๑	๒๒๘,๑๑๑	๒๐๘,๘๗๐		๒๑๐,๐๐๐
รวมงานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๔๑,๓๗๑	๒๒๘,๑๑๑	๒๐๘,๘๗๐		๒๑๐,๐๐๐
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๑,๓๗๑	๒๒๘,๑๑๑	๒๐๘,๘๗๐		๒๑๐,๐๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๗๗๒,๒๒๐	๑,๘๖๙,๙๖๐	๑,๘๙๓,๐๐๐	๕.๓๗ %	๒,๑๐๐,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๕๒,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๐ %	๕๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๓๘๘,๘๐๐	๔๐๙,๕๖๐	๓๓๓,๐๐๐	-๑๘.๖๒ %	๒๗๑,๐๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๐,๐๔๐	๒๙,๒๘๐	๓๖,๐๐๐	-๖๖.๖๗ %	๑๒,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๒๕๓,๐๖๐	๒,๓๕๑,๗๘๐	๒,๒๐๕,๐๐๐		๒,๔๒๕,๐๐๐
รวมงบบุคลากร	๒,๒๕๓,๐๖๐	๒,๓๕๑,๗๘๐	๒,๒๐๕,๐๐๐		๒,๔๒๕,๐๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓๖,๔๓๘	๒๒๘,๙๖๙	๐	๐ %	๐
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารที่สุจริตรัฐ	๐	๐	๘๖,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐	๐	๕,๐๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๔๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๐ %	๔๘,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๗,๔๐๐	๗,๘๐๐	๙,๐๐๐	๑๑.๑๑ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๘๗,๘๓๘	๒๘๔,๗๖๙	๑๕๘,๐๐๐		๖๓,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	๓๘๗,๔๐๐	๑๘๒,๐๐๐	๒๖๓,๐๐๐	-๔.๑๘ %	๒๕๒,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ					

คำใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕,๘๓๒	๑๑,๐๐๖	๕๐,๐๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าลงทะเบียนในกรศึกษาอบรม	๐	๒๙,๕๐๐	๓๕,๐๐๐	๔๒.๘๖ %	๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๕,๔๕๐	๓,๐๑๐	๒๐๐,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๐๘,๖๘๒	๒๒๕,๕๑๖	๕๔๘,๐๐๐		๓๕๒,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๑๙,๘๗๓	๓๙,๕๒๖	๕๐,๐๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๒๑,๖๗๕	๙๘,๔๕๐	๑๕๐,๐๐๐	-๑๔.๒๙ %	๑๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๔๒,๒๗๑.๐๙	๔๓,๙๖๔.๗๕	๕๐,๐๐๐	-๒.๕ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๒๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๓๓,๘๑๙.๐๙	๑๘๑,๙๔๐.๗๕	๒๙๐,๐๐๐		๒๓๐,๐๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงานแบบมีพนักพิง	๐	๐	๑๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๑๓,๗๐๐
ตู้เหล็ก ๒ บาน	๐	๒๒,๘๐๐	๐	๐ %	๐
โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๕,๐๐๐
โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๑๖,๔๐๐
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	๐				
เครื่องตบดิน	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๐,๙๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๐	๐	๒๕,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐	๐	๓๒,๐๐๐	-๑๐๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (๑ ชุด)	๐	๓๒,๐๐๐	๐	๐ %	๐
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๐	๐	๐	๑๐๐ %	๒๔,๐๐๐

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐	๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
ครุภัณฑ์อื่น						
เครื่องสูบน้ำ(ขับเมิส) ขนาด ๓ แรงม้า ๑ เฟส	๐	๐	๓๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
เครื่องสูบน้ำ(ขับเมิส) ขนาด ๓ แรงม้า ๓ เฟส	๐	๐	๓๓,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ(ขับเมิส) ขนาด ๓ แรงม้า ๑ เฟส	๐	๐	๑๕,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑๐,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๒๒,๘๐๐	๑๔๙,๐๐๐			๑๙๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๐	๒๒,๘๐๐	๑๔๙,๐๐๐			๑๙๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๗๓,๓๙๙.๐๙	๓,๑๐๕,๗๒๕.๗๕	๓,๕๓๙,๐๐๐			๓,๒๖๐,๐๐๐
งานก่อสร้าง						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ						
โครงการต่อเติมอาคารออกก้างกาย บ้านพิชัย หมู่ ๑ ต.พิชัย อ.เมือง ลำปาง จ.ลำปาง	๒๐๕,๐๐๐	๐	๐	๐	%	๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านเลขที่ ๒๓๒ บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๓ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๕๐๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบคลองชลประทานฝั่งซ้ายบ้านสามัคคี หมู่ ๒ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๓๗๖,๐๐๐
ก่อสร้างอาคารป้องกันตลิ่งพัง บ้านทรายใต้ หมู่ ๘ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๑,๘๐๐,๐๐๐
องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	-๑๐๐	%	๐
ปรับปรุงห้องน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในที่ทำการ อบต.พิชัย บ้านไร่พัฒนา หมู่ ๗ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๐	๐	๑๐๐	%	๒๗๐,๐๐๐

คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง ขอย้างบ่ม ปตท. ถึงถนนตัดใหม่คัน คลองชลประทาน บ้านปงวัง หมู่ ๖ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๓๖๖,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอยบ้านนายอุดม ยศปิ่นดา บ้านเลขที่ ๒๑๕ บ้านไร่ศิลาทอง หมู่ ๑๐ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๔๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายทางบ้านเลขที่ ๑๔๕/๓ หมู่ ๑๗ ต. พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๒๖๒,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอย ๑๓ หลังไร่ชวนฝัน บ้านวังชัยพัฒนา หมู่ที่ ๑๖ ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง	๐	๔๔๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยบ้านนายสง่า วงศ์แสน บ้านไร่ศิลาทอง หมู่ ๑๐ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยบ้านนายสมนึก ราช ไชยา บ้านไร่ศิลาทอง หมู่ ๑๐ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางข้าง ม.เทคโนโลยี ราชมงคลล้านนาลำปาง บ้านม่วงมงคล หมู่ที่ ๑๗ ต.พิชัย อ.เมือง จ. ลำปาง	๐	๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสนามกีฬาพิทยุทธยรรยงค์ บ้านพิชัย หมู่ ๑ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๔๖๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสถานบ้านปงวัง หมู่ ๖ ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง	๐	๓๒๓,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการก่อสร้างเสริมผิวถนนด้วยพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายทาง ขอย ๕ หมู่ ๕ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๓๗๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %
โครงการขยายระบบจ่ายประปาหมู่บ้าน บ้านทรายใต้ หมู่ ๘ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๑๔๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐ %

โครงการขุดลอกสระเก็บน้ำห้วยแตกใต้ บ้านวังชัยพัฒนา หมู่ที่ ๑๖ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๐	๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐
โครงการซ่อมแซมผิวถนนด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทางหลังค่ายสุรศักดิ์มนตรี บ้านพิชัย หมู่ ๑ ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง	๐	๔๐๕,๐๐๐	๐	๐	๐
โครงการซ่อมไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านพิชัย หมู่ ๑ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๑๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมคูข้าง ขอย ๑/๑ บ้านปงวัง หมู่ ๖ ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง	๐	๑๑๒,๐๐๐	๐	๐	๐
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก ขอยหอพักพริ้ง บ้านปงวัง หมู่ ๖ ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง	๐	๘๔,๐๐๐	๐	๐	๐
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๐	๐	๕๐,๐๐๐	-๑๐๐	๐
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๑๙,๒๙๒.๓๔	๐	๐	๐	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒,๕๕๑,๒๙๒.๓๔	๑,๙๗๘,๐๐๐	๒,๕๕๐,๐๐๐		๒,๙๔๖,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๒,๐๕๑,๒๙๒.๓๔	๑,๙๗๘,๐๐๐	๒,๕๕๐,๐๐๐		๒,๙๔๖,๐๐๐
รวมงานก่อสร้าง	๒,๐๕๑,๒๙๒.๓๔	๑,๙๗๘,๐๐๐	๒,๕๕๐,๐๐๐		๒,๙๔๖,๐๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๑๒๔,๖๙๑.๔๓	๕,๐๘๓,๗๖๕.๗๕	๖,๐๘๙,๐๐๐		๖,๒๐๖,๐๐๐
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	๕๑๓,๔๕๐	๓๑๐,๒๒๐	๑๕๐,๐๐๐	-๗๓.๓๓	๕๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๑๓,๔๕๐	๓๑๐,๒๒๐	๑๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๑๓,๔๕๐	๓๑๐,๒๒๐	๑๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					

เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	๐	๙,๕๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๐	๙,๕๐๐	๐	๐	๐	๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการขุดลอกหน้าฝายต้นตอง บ้านต้นตอง หมู่ที่ ๕ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	๑๖๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๖๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมงบลงทุน	๑๖๔,๐๐๐	๙,๕๐๐	๐	๐	๐	๐
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๒๗๗,๔๕๐	๓๑๙,๗๒๐	๑๕๐,๐๐๐	๐	๐	๔๐,๐๐๐
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการฝึกอบรมเรื่องโรคพืชสาคการผลิตเชื้อไตรโคเดอร์มาและเชื้อบิวเวอเรียให้แก่เกษตรกรตำบลพิชัย	๐	๒๕,๕๐๕	๐	๐	๐	๐
โครงการรักษาน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	๙,๕๐๐	๐	๐	๐	๐	๐
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวให้แก่ประชาชน	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวให้แก่ประชาชน	๐	๐	๑๐,๐๐๐	๐	-๑๐๐	๐
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๐	๐	๐	๐	๑๐๐	๒๐๐,๐๐๐
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๐	๐	๐	๐	-๑๐๐	๐
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑๗,๓๙๔	๐	๐	๐	๐	๐
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๐	๗๕,๘๑๕	๐	๐	๐	๐

-๔๖-

รวมค่าใช้จ่าย	๒๖,๗๙๔	๑๐๑,๓๒๐	๑๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๖,๗๙๔	๑๐๑,๓๒๐	๑๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๖,๗๙๔	๑๐๑,๓๒๐	๑๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
รวมแผนงานการเกษตร	๗๐๔,๒๔๔	๔๒๑,๐๔๐	๒๖๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
รวมทุกแผนงาน	๔๑,๓๐๐,๘๕๙.๓๕	๔๓,๒๐๒,๓๒๘.๐๖	๔๑,๒๐๐,๐๐๐	๔๒,๕๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๕,๔๗๗,๓๗๐ บาท
งบกลาง	รวม	๑๕,๔๗๗,๓๗๐ บาท
งบกลาง	รวม	๑๕,๔๗๗,๓๗๐ บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตรายเจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่พนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม - ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
-----------------------	-------	----------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๑

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๒

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๓

เงินสำรองจ่าย

จำนวน ๓๓๖,๒๐๘ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด	ตั้งไว้ ๑๓๖,๒๐๘ บาท
กองช่าง	ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
กองสวัสดิการสังคม	ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) **จำนวน** **๕๗๑,๑๖๒ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิชัย **จำนวน** **๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิชัย เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชารัฐหนึ่งส่วน อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ หนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๙๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น **จำนวน** **๑๔๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ(งานการเจ้าหน้าที่)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ. ๒๕๓๕

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๔,๒๕๑,๕๒๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๗,๒๘๘,๙๒๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๗๖๑,๙๒๐ บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒๕,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยก
ดังนี้ (สำนักปลัด)

(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๒๘,๘๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒
เดือน

(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๕,๘๕๐ บาท/คน รวม ๒ คน
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก **จำนวน** **๑๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้
(สำนักปลัด)

(๑) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน
๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** **๑๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้
(สำนักปลัด)

(๑) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท/คนรวม ๒ คน จำนวน
๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒๐,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้
(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๕,๘๔๐ บาทจำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๒,๙๖๐ บาทจำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
(๓) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท/คนจำนวน ๙ คน จำนวน ๑๒ เดือน
(๔) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาทจำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๕๒๗,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓,๕๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดจำนวน ๘ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการอื่นที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

๑๘๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๔ อัตราโดยให้ คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๕กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๔ ถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๔) ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๑๓ ลงวันที่๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๖๔๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด และปรับปรุงค่าตอบแทน โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด โดยให้ คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งบดำเนินงาน

รวม

๔,๙๕๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๑,๘๒๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย **จำนวน** **๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๘๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ **จำนวน** **๑,๓๔๔,๐๐๐ บาท**

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) (งานการเจ้าหน้าที่) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน ๑ เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน แยกดังนี้

- สำนักปลัด จำนวน ๓๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๔๕,๐๐๐ บาท

- กองคลัง จำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๙๗,๐๐๐ บาท

- กองช่าง จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙๘,๐๐๐ บาท

- กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๖๖,๐๐๐ บาท

- งานตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเงินรางวัลประจำปี

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๒๕๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกฎหมายกำหนด สังกัดสำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๓๘๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ สังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๔๖๐,๐๐๐ บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
---------------------------------------	--------------	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายภายในสำนักปลัด รายละเอียด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
------------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- ๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- ๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- ๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่น หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมมือ
- ๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

(๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่ารับรอง ประเภทอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความเป็นจริงและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี **จำนวน** **๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่นค่าอาหาร, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่ารับรอง **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร **จำนวน** **๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ สังกัดสำนักปลัด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และหมายรวมถึงบุคคลทั่วไปที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายสวัสดิ และสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งผู้บริหารและคณะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด และหมายความรวมถึงบุคคลทั่วไปที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๑) โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม และจรรยาบรรณของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิชัย

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศีลธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๓

(๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตวินัย และการรักษาวินัยของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตวินัยและการรักษาวินัยของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานนิติการ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๑

ค่าวัสดุ	รวม	๙๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในสำนักปลัด เช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ดินสอปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด แบบพิมพ์ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์แผงปิดประกาศ เครื่องคำนวณเลข (Calculator) พระบรมฉายาลักษณ์พระพุทธรูป แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ใช้ภายในสำนักปลัด เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ แก้วน้ำ ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม จานรอง กระชกเงา มีด ถังแก๊ส กระจกน้ำแข็ง ไมโครเวฟ กระทะไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน ถาด ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ผ้าปูโต๊ะ ผ้าห่ม หมอน ผ้าปูที่นอน และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีษ พวงมาลัย หม้อน้ำและอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๕๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ภายในสำนักปลัด เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี เมมโมรี่การ์ด รูปสี่เหลี่ยมหรือวงกลมที่ได้จากการล้างอัด ขยายแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกล้อง เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่นๆ ที่เข้ากับประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ภายในสำนักปลัด เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์ (Mouse) เราเตอร์แผ่นวงจรรีเลย์ทรานซิส เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัลเป็นเครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM)รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๗๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none">- สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ ๑ บ้านพิชัย- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๖ บ้านปงวัง- สำหรับไฟฟ้าที่ใช้สำหรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ในแต่ละหมู่บ้าน และในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับใช้ภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปวง วัง หมู่ ๖</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ค่าบริการโทรศัพท์ เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอน เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗		

งบลงทุน	รวม	๑,๙๙๘,๖๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑,๙๙๘,๖๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(๑) เก้าอี้พลาสติก	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒๐๐ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- แบบมีวางแขน
- มีพนักพิงเป็นลายสาน
- ขาหน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม.
- ความยาวหน้าถึงขาหลังไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม.
- ความสูงจากพื้นถึงพนักพิงไม่น้อยกว่า ๗๘ ซม.
- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ กรัม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๒) เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด จำนวน ๑๐๗,๒๐๐ บาท
๓๖,๐๐๐ บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนและเป็นแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง (ศพด.)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๓) เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๓๐๓,๒๐๐ บาท
ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๔) พัฒลมโคจร

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒลมโคจร จำนวน ๑๐ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นพัฒลมสำหรับติดเพดาน
- มีขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว
- ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัย จาก มอก.
- ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ และมาตรฐาน ISO ๑๔๐๐๑
- ประหยัดไฟสูงสุดเบอร์ ๕
- รับประกันมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๕) พัฒลมไอนเย็น

จำนวน

๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒลมไอนเย็น จำนวน ๔ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ปรับความเย็นได้ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ
- ช่องปรับทิศทางลม ซ้าย - ขวา อัตโนมัติ
- มีช่องแสดงระดับน้ำ ถังบรรจุน้ำไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ลิตร
- มีช่องเติมน้ำและน้ำแข็ง
- มีระบบลูกกล้อสำหรับการเคลื่อนที่ของเครื่อง
- กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๙๐ วัตต์
- มีระบบไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ต
- ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัย จาก มอก.
- รับประกันมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(๑) เทรลเลอร์ลากเรือ พร้อมชุดลากเรือ

จำนวน

๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเทรลเลอร์ลากเรือ พร้อมชุดลากเรือ จำนวน ๑ คัน รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นเทรลเลอร์ลากเรือที่สามารถใช้รถยนต์ลากเคลื่อนย้ายไปได้ ด้านท้ายมีเพลลา ๑ เพลลา สำหรับล้อยาง ๒ ล้อ
- ตัวรถมีความมั่นคงแข็งแรง ออกแบบเพื่อบรรทุกเรือได้ดี
- คานรองรับด้านหน้าสุดให้มีฝาครอบชนิดหัวบอลยึดติดกับรถยนต์ พร้อมชุดลากเรือ ติดตั้งกับรถยนต์
- ฐานที่รองรับตัวเรือ และสัมผัสกับพื้นท้องเรือ จะต้องมีส่วนกันกระแทกติดไว้ทุกจุด
- ความยาวตัวรถวัดจากหัว Copper ถึงท้ายสุดยาวไม่น้อยกว่า ๕๐๘ เมตร
- ความกว้างตัวรถวัดจากขอบล้อซ้ายถึงขอบล้อขวา ไม่น้อยกว่า ๑.๙๐ เมตร ขนาดขอบยาง ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐/๕๐/R๑๔
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

(๒) รถบรรทุกขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ (แบบธรรมดาพร้อมกระบะเท
ท้ายยกสูง)

จำนวน

๙๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ (แบบธรรมดาพร้อมกระบะเทท้ายยกสูง) จำนวน ๑ คัน
รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ตอนหน้าเป็นหัวเก๋งมีประตู ๒ บาน พร้อมที่ล็อกและที่นั่งปฏิบัติงานได้ ๒ ที่นั่ง
- ตัวรถและโครงสร้างตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต เป็นรถยนต์ปีคอป ๔ ล้อ ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ เป็นรถยนต์รุ่นใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๗๐๐ ซีซี หรือมีกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ระบายความร้อนด้วยน้ำ
- มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๕ เกียร์ ถอยหลัง ๑ เกียร์
- ระบบพวงมาลัยขวาแบบเพาเวอร์
- ติดตั้งกระบะเหล็กเทท้ายเป็นระบบยกเทท้ายโดยใช้ไฮดรอลิกดันใต้ท้องรถ
- โครงสร้างกระบะสร้างด้วยเหล็กมาตรฐาน ขนาดความจะไม่น้อยกว่า ๑ ลบ.ม. หนาไม่น้อยกว่า ๓.๐ มม. พื้นกระบะหนาไม่น้อยกว่า ๓.๐ มม. ติดตั้งดัมไฮดรอลิกดันใต้ท้องรถ สามารถยกได้ไม่น้อยกว่า ๑ ตัน
- มีระบบสัญญาณไฟต่าง ๆ ตามกรมการขนส่งทางบกกำหนดและตามความจำเป็นในการปฏิบัติงานของตัวรถ
- ตัวกระบะบรรทุกผลิตจากโรงงานได้มาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ หรือได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน รง.๔
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ แบบ ผ.๐๓ ลำดับที่ ๖

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

(๑) เครื่องเสียงสนาม

จำนวน

๕๒,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงสนาม จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

-เครื่องเสียงสนามประกอบด้วยตู้ลำโพง ๓ ทาง

- มีแอมป์

- มีสายลำโพง ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร

- มีชั้นวางเครื่องเสียง อุปกรณ์ตัดต่อแจ๊คสัญญาณเสียง

- มีมิกเซอร์สำหรับปรับแต่งเสียง มีเอฟเฟค(เอ็คโค) ในตัว

- มีไมค์ไร้สาย (ไมค์ลอย) ไม่น้อยกว่า ๒ หัวไมค์

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

(๑) เครื่องทำน้ำเย็น

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นเครื่องทำน้ำเย็น ๑ ก๊อก

- มีถังน้ำเย็นปั๊มขึ้นรูป ปลอดภัยไร้สารตะกั่ว

- ตัวตู้ด้านหน้าทำจากพลาสติกคุณภาพดี

- มีระบบคอมเพรสเซอร์ทำความเย็นรวดเร็วและใช้สารทำความเย็นที่ไม่มีส่วนผสมของสาร CFC

- ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัย จาก มอก.

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานกฎหมาย)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง (ศพด., งานป้องกันฯ)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๓) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง (ฝ่ายนโยบายและแผน)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๔) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง (สำนักปลัด(๑),งานป้องกัน(๒),ฝ่ายแผนฯ(๓))

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๕) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓ จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓ จำนวน ๑ เครื่อง (ฝ่ายนโยบายและแผน)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์สนาม

(๑) เต็นท์ผ้าใบ ขนาด ๕x๑๒ เมตร

จำนวน

๑๙๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน ๖ หลัง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นเต็นท์โค้งโครงเหล็ก ขนาด ๕ x ๑๒ เมตร พร้อมผ้าใบคลุมเต็นท์ หลังคาทรงโค้ง ขนาด ๕ x ๑๒ เมตร โครงเหล็กหลังคาเป็นแบบหน้าโค้ง ๒ ด้าน รายละเอียดตามองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยกำหนด
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานทางราชการของ อบต.พิชัย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบรายจ่ายอื่น

รวม

๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

รายจ่ายอื่น

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายก่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔๕ ได้ ก่อนการเบิกจ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทยตามข้อ ๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓(หนังสือประทับตราแจ้งคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๕๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๑,๕๙๘,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๓๑๘,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๓๑๘,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด จำนวน ๓ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๘,๐๐๐ บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา สังกัด ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๕กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๔ ถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๗กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งบดำเนินงาน	รวม	๒๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๖,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ สังกัดฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายภายในฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด รายละเอียดดังนี้

-จ้างแรงงานคนงานทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง	รวม	๔,๘๕๘,๖๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๕๐๘,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๕๐๘,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓,๓๑๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลังจำนวน ๘ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง จำนวน ๒ อัตราโดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๕กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๔ ถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๗กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ สังกัดกองคลัง และปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตราโดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๑๙,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๙๘,๔๐๐ บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none">ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แยกเป็นดังนี้

-สำนักปลัด ๑๐,๐๐๐ บาท

-กองคลัง ๒๐,๐๐๐ บาท

-กองช่าง ๕๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ กฎหมายกำหนด สังกัดกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

๒๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๔๔,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติสังกัดกองคลังที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๕๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๖๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายภายในกองคลัง รายละเอียดดังนี้
- ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการลงข้อมูลการเปลี่ยนแปลงผู้ถือครองสิทธิ์ที่ดินในเขตตำบลพิชัยในฐานะข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
 - ค่าจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการลงข้อมูลรายรับในระบบ e-Lass, ทำหนังสือแจ้งเตือนติดตามภาษีค้างชำระและลงพื้นที่ตามที่ได้รับมอบหมายในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
 - ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยงานด้านการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานธุรการ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
 - ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการฯลฯ ที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยจำเป็นต้องจัดหา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และเป็นการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ สังกัด กองคลัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และหมายรวมความรวมถึงบุคคลทั่วไปที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท									
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง และหมายควมรวมถึงบุคคลทั่วไปที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p>											
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท									
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="260 698 379 732">สำนักปลัด</td> <td data-bbox="604 698 839 732">ตั้งไว้</td> <td data-bbox="644 698 839 732">๔๐,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td data-bbox="260 752 352 786">กองคลัง</td> <td data-bbox="604 752 660 786">ตั้งไว้</td> <td data-bbox="644 752 839 786">๒๐,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td data-bbox="260 806 352 840">กองช่าง</td> <td data-bbox="604 806 660 840">ตั้งไว้</td> <td data-bbox="644 806 839 840">๔๐,๐๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</p>			สำนักปลัด	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท	กองคลัง	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐ บาท	กองช่าง	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
สำนักปลัด	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท									
กองคลัง	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐ บาท									
กองช่าง	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท									
ค่าวัสดุ	รวม	๑๗๕,๐๐๐ บาท									
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท									
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในกองคลัง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัดยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด แบบพิมพ์ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์แผงปิดประกาศ เครื่องคำนวณเลข (Calculator) พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อฝัน) แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>											
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท									
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ภายในกองคลัง เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสีเมมโมรี่การ์ด รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่น ๆ ที่เข้ากับประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>											

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ภายในกองคลัง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์ (Mouse) เราเตอร์แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัลเป็นเครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM) รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน

รวม

๑๓๑,๒๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

๑๓๑,๒๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน

จำนวน

๑๑๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

- เป็นตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อนระบบมือผลัก
- มีขนาดความหนาไม่น้อยกว่า ๓,๘๒๐ x กว้าง ๑,๐๐๐ x สูงรวมราง ๑,๙๘๐ มิลลิเมตร
- ประกอบด้วยตู้เดี่ยว ๒ ตู้และตู้คู่ ๔ ตู้
- ได้รับมาตรฐาน มอก.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองคลัง)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๕๕๐,๕๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๕๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๕๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๕๖,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย 		
งบดำเนินงาน	รวม	๖๘,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๘,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ 		

ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เช่น กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด แบบพิมพ์ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์แผงปิดประกาศ เครื่องคำนวณเลข (Calculator) พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้และ วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ภายในงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์ (Mouse) เราเตอร์แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอลเป็นเครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM) รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มี ราคาหน่วยหนึ่ง ไม่เกิน๒๐,๐๐๐ บาท และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน รวม ๒๖,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๖,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (ตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน

๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง (ตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๑,๐๑๘,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๘๘,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๘๘,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๔๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๑๗,๐๐๐ บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด และปรับปรุงค่าตอบแทน โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งบดำเนินงาน	รวม	๒๙๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๑๐,๐๐๐ บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายภายในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ้างแรงงานเพื่อมาช่วยปฏิบัติหน้าที่งานเอกสาร ด้านบรรเทาสาธารณภัย รับแจ้งเหตุ จัดเตรียมเอกสารช่วยเหลือประชาชน กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ช่วยจัดทำเอกสารงานด้านการเกษตร ด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงทำงานทั่วไป ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ในการจัดทำแนวป้องกันไฟฟ้า

- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรากำลังใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเฝ้าระวัง ๑๐๐ วัน อันตรายจากการเกิดไฟฟ้าและหมอกควัน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวัง ๑๐๐ วันอันตรายจากการเกิดไฟฟ้าและหมอกควันเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๖

ค่าวัสดุ รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย หรือวัสดุที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในด้านป้องกันและระงับอัคคีภัย (ไม่รวมเครื่องแบบข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ชุดฟอร์ม ชุดฟาดิกและชุดประจำท้องถิ่น) เช่นเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงมือ/ถุงเท้า เสื้อสะท้อนแสงชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถังออกซิเจน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๐
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีด ถังไม้ดับไฟ) สายดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ถังดับเพลิง และอุปกรณ์อื่นที่ใช้ในการนี้ฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุจราจร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ป้ายไฟหยุดตรวจ กระจกโค้งมน ไฟแฉับกระบองไฟ แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กรวยจราจร และอุปกรณ์อื่นที่ใช้ในการนี้ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองลำปาง	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตันธงชัย ในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเมืองลำปาง</p> <ul style="list-style-type: none">- หนังสือ ทต.ตันธงชัย ที่ ลป ๕๕๙๐๑/๔๗๔ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๗		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำปาง ในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none">- หนังสืออำเภอเมืองลำปาง ที่ ลป ๐๑๑๘.๔/ว ๒๒๒ ลงวันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๕		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๔๐๓,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๔๓,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๔๓,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๔๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย		
งบดำเนินงาน	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๒,๐๕๑,๐๑๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๒๑,๘๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๒๑,๘๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๔๑,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๓๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา (กรมส่งเสริมฯ จัดสรร ๒ อัตราและงบ อปท. ๒ อัตรา) โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา (กรมส่งเสริมฯ จัดสรร ๒ อัตราและงบ อปท. ๒ อัตรา) โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒		
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย		

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๒๙,๒๑๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๒๙,๒๑๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๒๔,๐๐๐ บาท

- จ้างแรงงานคนทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารสำนักงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.พิชัย จำนวน ๒ แห่งๆ ละ ๑ คน
- จ้างแรงงานเพื่อเป็นผู้ช่วยในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ อบต.พิชัย เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของงานการศึกษา การจัดทำรายงานต่างๆ ของงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้แก่ ช่วยประสานงาน จัดทำบันทึกขออนุมัติ ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานด้านการศึกษา และงาน ศาสนาและวัฒนธรรม และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ สาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- (๑) โครงการชั่งช้อมป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.พิชัย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการชั่งช้อมอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (งานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๓

(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ ศพด. ในเขต จำนวน ๕๙๕,๒๑๐ บาท

รับผิดชอบของ อบต.พิชัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จำนวน ๒ แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพิชัย หมู่ ๑ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปงวัง หมู่ ๖ รายละเอียด ดังนี้
- ค่าอาหารกลางวัน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี
 - ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี
 - เงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด

เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ภายในสังกัด (งานการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๙๑๒ ลว. ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๒

ค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะวัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และ

ค่าอาหารเสริม(นม) ดังนี้ (งานการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลพิชัย ในอัตราคนละ ๗.๕๓ บาท รายละเอียดดังนี้

(๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพิชัย หมู่ ๑ จำนวน ๒๖๐ วัน

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปงวัง หมู่ ๖ จำนวน ๒๖๐ วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๙๑๒ ลว. ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๖

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น จัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัลสำหรับเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๗๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๑

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๑๖๖,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๖๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๖๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๓๘๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(๑) โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (งานสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๔๕๒๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๓

(๒) โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานสาธารณสุข)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๒

(๓) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความคุ้มครองและป้องกันโรคระบาดและโรคไข้เลือดออก จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความคุ้มครองและป้องกันโรคระบาดและโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ที่ใช้ในการจัดฝึกอบรม) ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่ากระเป่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานสาธารณสุข)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๔

ค่าวัสดุ รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ผสมน้ำมัน เครื่องพ่นหมอกควันชนิดผสมน้ำมัน ในการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก และอื่นๆ ที่เข้ากับประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาสารเคมีในการ กำจัดยุงลายและแมลงที่เป็นพาหะนำโรคต่าง ๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย และจัดซื้อทราย อะเบท ในการป้องกันควบคุม โรคไข้เลือดออก ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย และอื่นๆ ที่เข้ากับประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
(๑) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (โครงการรับเงินอุดหนุน)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อบต.พิชัย เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๓

(๒) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (โครงการรับเงินอุดหนุนฯ)	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อบต.พิชัย เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๔

(๓) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านมะเร็งเต้านม (โครงการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
รับเงินอุดหนุนฯ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อบต.พิชัย เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒

(๔) โครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์ (โครงการรับเงิน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนฯ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อบต.พิชัย เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการใช้เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๒,๔๗๕,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๐๔๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๔๒,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๕ อัตรา ตำแหน่ง โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองสวัสดิการสังคมจำนวน ๑ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามประกาศ กค. เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๕กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๔ ถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔)ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งบดำเนินงาน	รวม	๔๐๙,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๗๔,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองสวัสดิการสังคมที่มีสิทธิ ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๔,๐๐๐ บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ สังกัด กองสวัสดิการสังคม ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๗๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) - ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ภายในกองสวัสดิการสังคม เช่น ถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการฯลฯ ที่กองสวัสดิการสังคมจำเป็นต้องจัดหา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และเป็นการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ สังกัดกองสวัสดิการสังคม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ 		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองสวัสดิการสังคม และหมายความร่วมมือถึงบุคคลทั่วไปที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ 		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

รวม

๖๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในกองสวัสดิการสังคม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด แบบพิมพ์ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์แผงปิดประกาศ เครื่องคำนวณเลข(Calculator) พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ภายในกองสวัสดิการสังคม เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรี่การ์ด วัสดุหรือข้อความที่ได้จากการล้างอัด ขยายแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูปป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่น ๆ ที่เข้ากับประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ภายในกองสวัสดิการสังคม เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์(Key Board) เมาส์(Mouse) เราเตอร์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอลลเป็นเครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM)รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง ไม่เกิน๒๐,๐๐๐ บาท และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน	รวม	๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๔,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>		
งบสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(๑) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๓</p>		
(๒) โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลพิการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๑</p>		

(๓) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๕

(๔) โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่ซึ่อยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ (บ้านหลังเดียว) (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๗

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๑,๖๗๕,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๗๕,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๗๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๔๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ สังกัดสำนักปลัด และปรับปรุงค่าตอบแทน โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดตามตำแหน่งและอัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๒,๐๐๐ บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ สังกัดสำนักปลัด โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดตามตำแหน่งและอัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	---------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายภายในสำนักปลัด รายละเอียดดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการให้บริการในการกำจัดขยะมูลฝอยของ อบต.พิชัย
- จ้างแรงงานจัดเก็บขยะ เพื่อปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตามหมวดรายจ่ายนี้ ฯลฯ
- หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๕๑๐๐๘/๒๗๑๐ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลัก เกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๘๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการ อบต.พิชัย เคลื่อนที่พบประชาชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.พิชัย เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๙

(๒) โครงการฝึกอบรมสัมมนาทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตำบลพิชัย จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตำบลพิชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑

(๓) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แผนพัฒนาท้องถิ่นกับการบริการสาธารณะ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แผนพัฒนาท้องถิ่นกับการบริการสาธารณะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๕ ลำดับที่ ๗

(๔) โครงการฝึกอาชีพพระยะสั้น หลักสูตรการทำอาหารว่าง-ขนม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพพระยะสั้น หลักสูตร การทำอาหารว่าง-ขนม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม เครื่องเขียน ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๓

(๕) โครงการฝึกอาชีพพระยะสั้นหลักสูตรการทำผ้ามัดย้อม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพพระยะสั้น หลักสูตร การทำผ้ามัดย้อม เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม เครื่องเขียน ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๔

(๖) โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลพิชัย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลพิชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๑๑

(๗) โครงการเยาวชนพิชัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยาวชนพิชัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๕

(๘) โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ในการรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพติดในชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๔

(๙) โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๖

(๑๐) โครงการส่งเสริมการค้าแยกขยะในชุมชน/สถานประกอบการ **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการค้าแยกขยะในชุมชน/สถานประกอบการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานบริหารงานทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๔

(๑๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๓

งบเงินอุดหนุน **รวม** **๑๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **๑๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง **จำนวน** **๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานฤดูหนาวและของดินครลำปางของอำเภอเมืองลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองลำปาง ที่ ลป ๐๑๑๘.๖/ว ๒๐๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙และเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๑

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการงานบุญตามรอยศรัทธาไหว้สาอริยสงฆ์เจ้า หลวงพ่อเกษม เขมโก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานบุญตามรอยศรัทธาไหว้สาอริยสงฆ์เจ้า หลวงพ่อเกษม เขมโก เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (งานการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๓

(๒) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (งานการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๖

(๓) โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๘

(๔) โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีเช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียงเต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๙

- (๕) โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานเช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (งานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๗
- (๖) โครงการสืบสานวัฒนธรรม เนื่องในวันเข้าพรรษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมเนื่องในวันเข้าพรรษาเช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานเช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (งานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๑
- (๗) โครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชุมชนตำบลพิชัย จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานวัฒนธรรมวิถีชุมชนตำบลพิชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (งานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๓,๒๖๐,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๔๒๕,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๔๒๕,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่างจำนวน ๕ อัตรา โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
-------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่างโดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามประกาศ กค. เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๕กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๔ ถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
- หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๑๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๗๑,๐๐๐ บาท
-----------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง และปรับปรุงค่าตอบแทน โดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
---------------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่างโดยให้คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน รายละเอียดดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย

งบดำเนินงาน	รวม	๖๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ กฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านเพื่ออยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติสังกัดกองช่างที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลว. ๒๘ มิ.ย.๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายภายในกองช่าง รายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างแรงงานเพื่อปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ กองช่าง จัดทำบัญชีพัสดุ งานธุรการและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าจ้างแรงงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างเขียนแบบที่ไม่ยาก เขียนแบบและคัดลอกแบบต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ
- ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยจำเป็นต้องจัดหา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และเป็นการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง และหมายความร่วมมือถึงบุคคลทั่วไปที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ค่าวัสดุ

รวม

๒๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ภายในกองช่าง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด แบบพิมพ์ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์แผงปิดประกาศ เครื่องคำนวณเลข (Calculator) พระบรมฉายาลักษณ์ พระพุทธรูป แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ภายในกองช่าง เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสีเมมโมรี่ การ์ด รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดิโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่น ๆ ที่เข้ากับประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ภายในกองช่าง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ (Key Board) เมาส์ (Mouse) เราเตอร์แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอลลเป็นเครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM)รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง ไม่เกิน๒๐,๐๐๐ บาท และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน **รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู **จำนวน ๑๑๓,๗๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง (กองช่าง)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๒) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้(กองช่าง)

- ขนาดไม่น้อยกว่าขนาด (ก. ๘๐ X (ล)๖๐ X (ส) ๗๕ เซนติเมตร
- มีช่องสำหรับวาง CPU ด้านล่าง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(๓) โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑๖,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้(กองช่าง)
- ขนาดไม่น้อยกว่า (ก) ๑๕๓ X (ล) ๗๗ X (ส) ๗๕ เซนติเมตร
 - มีลิ้นชักรวมทั้งหมด ๗ ลิ้นชัก
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

(๑) เครื่องตบดิน จำนวน ๒๐,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานก่อสร้าง	รวม	๒,๙๔๖,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๒,๙๔๖,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๙๔๖,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

(๑) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านเลขที่ ๒๓๒ บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๓ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยบ้านเลขที่ ๒๓๒ บ้านใหม่พัฒนา หมู่ ๑๓ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง
- ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เป็นไปตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๘

(๒) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบคลองชลประทานฝั่งซ้าย บ้านสามัคคี หมู่ ๒ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	จำนวน	๓๗๖,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบคลองชลประทานฝั่งซ้าย บ้านสามัคคี หมู่ ๒ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง
- ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เป็นไปตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๓

(๓) ก่อสร้างอาคารป้องกันตลิ่งพัง บ้านทรายใต้ หมู่ ๘ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	จำนวน	๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารป้องกันตลิ่งพัง บ้านทรายใต้ หมู่ ๘ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง
- ก่อสร้างอาคารป้องกันตลิ่ง สูง ๓.๗๐ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เป็นไปตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑๐

(๔) ปรับปรุงห้องน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในที่ทำการ อบต. พิชัย บ้านไร่พัฒนา หมู่ ๗ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในที่ทำการ อบต.พิชัย บ้านไร่พัฒนา หมู่ ๗ ต.พิชัย อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง

ปรับปรุงห้องน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ความยาวรวม ๖๖ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยกำหนด

-เป็นไปตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุการเกษตร เช่น ดิน ปุ๋ย พันธุ์ไม้ พันธุ์สัตว์ เมล็ดพันธุ์ต่างๆ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (งานการเกษตร สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวให้แก่ประชาชน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวให้แก่ประชาชน เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๖

(๒) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๕

	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๑๕๘,๔๐๐						๔,๐๐๐				๑๐,๐๐๐		๑๗๒,๔๐๐
คำใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๔๘๖,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐					๒๕๒,๐๐๐		๓,๒๒๒,๐๐๐
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ													
	ค่ารับรอง	๒๐,๐๐๐												๒๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐ พิธี	๓๐,๐๐๐												๓๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๒๐,๐๐๐												๒๐,๐๐๐
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ													
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	๓๑๕,๐๐๐										๕๐,๐๐๐		๓๖๕,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร						๕๐,๐๐๐							๕๐,๐๐๐
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๕๕,๐๐๐					๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐		๓๕๕,๐๐๐
	โครงการ อบรม พิธีฯ เคลื่อนที่ พบประชาชน										๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐

โครงการงานบุญตามรอย ศรัทธาให้สาวร้อยสองเจ้า หลวงพ่อกษเมธโก									๕๐,๐๐๐						๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
โครงการจัดกิจกรรมงานวัน เด็กแห่งชาติ								๕๐,๐๐๐											๕๐,๐๐๐
โครงการจัดงานประเพณีวัน ลอยกระทง															๘๐,๐๐๐				๘๐,๐๐๐
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐															๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี															๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
โครงการชักซ้อมป้องกัน อัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.พิชัย									๑๐,๐๐๐										๑๐,๐๐๐
โครงการทำบุญอุทิศบาตรเมือง ในวันขึ้นปีใหม่															๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า														๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและดูแล สุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดเล็ก ไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕)														๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ						๒๐,๐๐๐									๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพคน พิการและผู้ดูแลพิการ						๒๐,๐๐๐									๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก และเยาวชนตำบลพิชัย															๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการเยาวชนพิชัย ใสใจ สิ่งแวดล้อม															๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหา ยาเสพติดในชุมชน															๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ รักษา รักษา แผ่นดิน															๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมการคิดแยก ขยะในชุมชน/สถาน ประกอบการ															๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมการปลูก พืชผักสวนครัวให้แก่ประชาชน																			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในการป้องกัน ทุจริตวินัยและการรักษา ของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง																			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

