

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้บุคลากรทุกสายงานของ อปท.

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๔.๘๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	หมายเหตุ
๑	นายสมพร สติเมณ์	ปลัด อบต.	๑.อบรม พัฒนาศักยภาพท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน ๒.อบรมการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง พร้อมทบทวนข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีศึกษา	๑๔-๑๖ มี.ค. ๖๗ ๒๔-๒๖ พ.ค. ๖๗
๒	นางทิวาดา สິงวรรณ	รองปลัด อบต.	๑.อบรมหลักสูตร การปรับเปลี่ยนพันธียกรกระบวนการดำเนินการ แนวทางขับเคลื่อนในการปรับเปลี่ยน ๒.อบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๕-๗ เม.ย. ๖๗ ๑๖-๑๙ ก.ค. ๖๗
๓	ว่าที่ร้อยตรีณพดล ไวมาก	หัวหน้าฝ่ายนโยบาย และแผน	๑.อบรมหลักสูตรการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ๒.อบรมระบบฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ.สำหรับ อบท ๓.อบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบและเปิดของเจ้าหน้าที่	๒๗-๒๙ ต.ค. ๖๖ ๗-๘ ต.ค. ๖๖ ๑๖-๑๗ มี.ค. ๖๗
๔	นางสาวจงจิตต์ ยะนะนา	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑.อบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๖-๑๙ ก.ค. ๖๗
๕	นางสาวโสภิตา จันทบุญ	นักจัดการงานทั่วไป	๑.อบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๖-๑๙ ก.ค. ๖๗
๖	นางสาวณริศรา ประทุม	นักทรัพยากรบุคคล	๑.การบริหารงานบุคคลของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างใหม่ประสิทธิภาพฯ ๒.อบรมหลักสูตรสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓.อบรมเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ถูกต้องจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง	๑๖-๑๘ ก.พ. ๖๗ ๖-๘ มี.ย. ๖๗ ๒๒ ก.พ. ๖๗
๗	นางสาวทิพาพร จันทร์ตะภู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑.อบรมหลักสูตรการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ๒.อบรมระบบฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ.สำหรับ อบท ๓.อบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๒๗-๒๙ ต.ค. ๖๖ ๗-๘ ต.ค. ๖๖ ๑๖-๑๙ ก.ค. ๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	หมายเหตุ
๘	นางกนกอร ไชยศรี	นิติกร	<p>๑.อบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.อบรมหลักสูตร การปรับเป็นพินัยกรรมการดำเนินการตีเงินการ แนวทางขั้นตอนในการปรับเป็นพินัย</p> <p>๓.อบรมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข</p>	<p>๑๖-๑๗ ม.ค. ๖๗</p> <p>๕-๗ เม.ย. ๖๗</p> <p>๒๑-๒๓ มิ.ย. ๖๗</p>
๙	นางสาวนิตยา เพชรสุวรรณ	นักวิชาการศึกษา	๑.อบรมหลักสูตรแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัดฯ	๑๐-๑๒ พ.ค. ๖๗
๑๐	นางร่ำพรรณ เทพศิริ	จพง.ธุรการ	<p>๑.อบรมระบบข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น อ.พ.สธ. สำหรับ อปท</p> <p>๒.อบรมการจัดทำและประสานแผนพัฒนาของ อปท. จังหวัดลำปาง</p>	<p>๗-๘ ธ.ค. ๖๖</p> <p>๑๗ ม.ค. ๖๗</p>
๑๑	น.ส.ชนาภรณ์ ทองคอนคำ	จพง.สาธารณสุข	<p>๑.อบรมระบบข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น อ.พ.สธ. สำหรับ อปท</p> <p>๒.อบรมการจัดทำและประสานแผนพัฒนาของ อปท. จังหวัดลำปาง</p>	<p>๗-๘ ธ.ค. ๖๖</p> <p>๑๗ ม.ค. ๖๗</p>
๑๒	นางศรีบาล คงแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	<p>๑.อบรมเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสำรวจ จัดเก็บรายได้ เพื่อลดข้อโต้แย้งฯ</p> <p>๒.อบรมนักบริหารงานคลัง รุ่นที่ ๘๕</p> <p>๓.อบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘</p>	<p>๑-๓ มี.ค. ๖๗</p> <p>๑๘ พ.ย.-๗ มี.ย. ๖๗</p> <p>๘-๑๐ ก.ค. ๖๗</p>
๑๓	นางสาววิไลวรรณ เทพผืน	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	<p>๑.อบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘</p> <p>๒.อบรมการใช้งานระบบการประเมินผลการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ</p>	<p>๘-๑๐ ก.ค. ๖๗</p> <p>๑๗-๑๙ ม.ค. ๖๗</p>
๑๔	นางสุปราณีย์ เล็กศรี	นักจัดการงานทั่วไป	๑.อบรมระเบียบสำนักงานกฤษฎีการัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	๒๙ พ.ค. ๖๗
๑๕	นางโกลัญญา คำมิก้า	นักวิชาการคลัง	๑.อบรมหลักสูตรระเบียบกรมสรรพาทศไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินฯ	๘-๑๐ ธ.ค. ๖๖
๑๖	นางณัฐกานต์ ฮาวินใจ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	<p>๑.อบรมเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสำรวจ จัดเก็บรายได้ เพื่อลดข้อโต้แย้งฯ</p> <p>๒.อบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน GIS เพื่อการพัฒนางานของ อปท</p>	<p>๑-๓ มี.ค. ๖๗</p> <p>๒๙ พ.ย.-๑ ธ.ค. ๖๖</p>

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	หมายเหตุ
๑๗	นางนงนุช วัฒนวงษา	นักวิชาการพิเศษ	อบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพตามการจัดตั้งจ้างและการบริหารหลักสูตรรัฐ	๖ ก.ค.๖๗
๑๘	นางพรหมณี ปาละระ	เจ้าพนักงานการเงินฯ	อบรมโครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่พึงจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองฯ	๒๒ ก.พ.๖๗
๑๙	นางปวีณา นุชกิตตะวงษ์	เจ้าพนักงานพิเศษ	อบรมหลักสูตร เจ้าพนักงานพิเศษ รุ่นที่ ๗๙	๔-๒๑ มี.ย.๖๗
๒๐	นายโยธิน นงนุกีศรี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิศติการ	อบรมโครงการพัฒนาทักษะเติม เพิ่มทักษะใหม่ในงานพัฒนาชุมชนและจัดสวัสดิศติการสังคมฯ	๒๔-๒๖ พ.ย.๖๖
๒๑	น.ส.ภัณฑิรา อ้อชัยภูมิ	นักพัฒนาชุมชน	อบรมโครงการพัฒนาทักษะเติม เพิ่มทักษะใหม่ในงานพัฒนาชุมชนและจัดสวัสดิศติการสังคมฯ	๒๔-๒๖ พ.ย.๖๖
๒๒	น.ส.อินทิรา อินทพที	เจ้าพนักงานธุรการ	อบรมมืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้านความก้าวหน้าของ ชรก.ฯ	๑๐-๑๒ พ.ค.๖๗
๒๓	นายรัฐภกร ทองใบ	นักจัดการงานทั่วไป	อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้และพัฒนาทักษะในการปรับสภาพแวดล้อมฯ	๑๘ มี.ค.๖๗
๒๔	นางสาวอารีย์ ศศิธดาวัฒน์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบรมโครงการพัฒนาทักษะเติม เพิ่มทักษะใหม่ในงานพัฒนาชุมชนและจัดสวัสดิศติการสังคมฯ	๒๔-๒๖ พ.ย.๖๕
๒๕	นายภูเบศ บรรณวัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบรมหลักสูตรแนวปฏิบัติกาารขออนุญาต ขออนุมัติไปต่างประเทศของบุคลากรในสังกัด	๒๓ ก.ค.๖๗

๒๖	นายพงศกร คำมาโต	นายช่างโยธา	๑.อบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง หลักการพิจารณาแก่อสังหาริมทรัพย์	๒๔-๒๖ เม.ย.๖๗
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	หมายเหตุ
๒๗	จ.ส.อ.ชารายุดดีน สายสกลาม	นายช่างโยธา	๑.อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อพัฒนางานของ อปท	๓๑ พ.ค.๖๗
๒๘	นางสีลิน ศรีสมวงศ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑.อบรมหลักสูตรระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖

บุคลากรรายตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย จำนวน ๓๓ ราย และได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๘ ราย คิดเป็น ๘๔.๘๕ %

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		✓	๑๐ ก.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการวิเคราะห์อัตรากำลัง และจัดทำกรอบ อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในแต่ละส่วนราชการ สำหรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖
๑.๒ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		✓	๑ มี.ค.๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗	๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ กรณีขอ เพิ่มงานอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชในโครงการบริหารงาน ภายใต้กำกับจัด ฝ่าย นโยบายและแผน ตามมติ ก.อบต.จังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
						๒. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ กรณียุบ เลิกการอบอัตรากำลังพนักงานจ้างตามภารกิจที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา ตามมติ ก.อบต.จังหวัดลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒. การสรรหา และการบรรจุแต่งตั้งบุคลากร ๒.๑ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด โดยวิธีการรับโอนพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		✓	๑ มิ.ย.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๒.๒ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน โดยวิธีการรับโอนพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		✓	๑ มิ.ย.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓. การประเมินผลการทำงาน ๓.๑ การประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการทำงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		<input checked="" type="checkbox"/>	๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖	- หน่วยงานมีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทำงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการ ปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียด อื่น ๆ ดังนี้ ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการทำงานของพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการทำงานของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ - หน่วยงานมีการประเมินผลการทำงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๒ รอบการประเมิน ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ ครึ่งปีแรก วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ ครึ่งปีหลัง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการทำงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผล การปฏิบัติราชการ ในความรู้ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๓.๒ การประเมินผลการทำงาน รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ครึ่งปีแรก และครั้งที่ ๒ ครึ่งปีหลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		<input checked="" type="checkbox"/>	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔. การพัฒนาบุคลากรและการ สร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๔๖๐,๐๐๐ บาท	๔๓๗,๕๒๐ บาท (ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม)		✓	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ทั้งใน ด้านหลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความรู้และเกิด ทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน ความรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มการแบ่งปันแลกเปลี่ยน ข้อมูลและความรู้เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายขององค์กร และเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง
๔.๒ การแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (เลื่อน ระดับพนักงานส่วนตำบล) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับ ปฏิบัติการ เป็น นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		✓	๑ มี.ค. ๒๕๖๗ - ๑ พ.ค. ๒๕๖๗	- ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (เลื่อนระดับ พนักงานส่วนตำบล) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ เป็น นัก จัดการงานทั่วไประดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ตามมติ ก.อบต.จังหวัด ลำปาง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
<p>๕) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ การดำรงแรงใจในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๕.๑ การดำเนินการสำรวจปัจจัย ความผูกพันและความผูกพันของ บุคลากรต่อองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>		<p>✓</p>	<p>๑๐ ม.ค. ๒๕๖๗ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๗</p>	<p>- การสำรวจความคิดเห็นปัจจัยสำคัญๆ ซึ่งมีผลต่อความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงใจในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการสำรวจ ความคิดเห็นเพื่อใช้เป็นช่องทางในการรับทราบปัญหา และนำมาเป็นแนวทางใน การปรับปรุงพัฒนาการทำงานในรอบปีงบประมาณต่อไป และเพื่อให้มีวิธีการใน การกำหนดปัจจัย หรือทำให้มั่นใจว่าสถานที่มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย โดย บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน</p>

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
<p>๖. ส่งเสริมจริยธรรมและรักภวณินย ของบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>- การประกาศนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>		<p>✓</p>	<p>๗ ธ.ค. ๒๕๖๖</p>	<p>- ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์เรื่อง “สุจริตโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการ รับรู้ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้รับทราบโดยทั่วกัน</p>
<p>- การประชุมเพื่อมอบนโยบายและ สร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพิชัย</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>		<p>✓</p>	<p>๔ ม.ค. ๒๕๖๗</p>	<p>- ดำเนินการประชุมเพื่อมอบนโยบายและสร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย โดยแจ้งปฏิบัติการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบนโยบายชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ และ ประชาสัมพันธ์เพื่อร่วมกันสร้างการรับรู้และเสริมสร้างความเข้าใจในการประพฤติ ปฏิบัติตนตามแนวทางของประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จงหวัดลำปางใส สะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ตามนโยบายของรัฐบาลและพันธกิจ “มหาตมะใน ใสสะอาด” การประชาสัมพันธ์ และมอบนโยบายประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การทบทวนการรับรู้และ สร้างความเข้าใจในเรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และการ ประชาสัมพันธ์และชี้แจงแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนาให้แก่หัวหน้าส่วนราชการทุก ส่วนแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับฟัง</p>

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	ผลการใช้จ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
- แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๖ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	- ดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดตั้งแต่ต้นจนทำให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและข้อเคลือบเงาเรื่องจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัยเป็นหัวหน้าคณะทำงาน
- โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ดำเนินกิจกรรมเพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น และเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยมอบประกาศนียบัตรให้กับบุคคลที่ได้รับคัดเลือก ดังนี้ ๑. นายพงศกร คำมาโต ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส
- โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม และจรรยาบรรณ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิชัย	๒๐,๐๐๐ บาท	๓,๖๐๐ บาท		✓	๑ ก.พ. ๒๕๖๗ - ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๗	- ดำเนินโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม และจรรยาบรรณ ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.พิชัย ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลพิชัย พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหารทราบ

	รวม
๐๕	ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพ
๑๐	ศูนย์ระบบปฏิบัติการ
๐	ศูนย์ระบบปฏิบัติการ
๐	ศูนย์ระบบปฏิบัติการ
๑๑	ศูนย์ปฏิบัติการ
๓๑	ระบบปฏิบัติการ
๕	ศูนย์ปฏิบัติการ
(๓๒) ระบบปฏิบัติการ	ศูนย์ปฏิบัติการ

(๓๒) ระบบปฏิบัติการ (๓๒) ระบบปฏิบัติการ

กันด้วย งบประมาณประจำปีที่จะถึงนี้ วัตถุประสงค์ของโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

และสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

และสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

สหภาพเกษตรกร

สหภาพเกษตรกร วัตถุประสงค์ของโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

และสนับสนุนให้เกษตรกรในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

สหกรณ์ / หน่อกิจ